



// REFERAT

Møtereferat,

Brukerrådet, NAV Hjelpemiddelsentral Trøndelag

Møtested: Scandic Hell, Sandfærhus.

Dato: 16. februar 2021

Fra NAV Hjelpemiddelsentral Trøndelag:

Avdelingsdirektør Ellen Braarud, seksjonsledere: Arve Skavdahl, Margunn Midtbø og Hege Anita Harbak (referent). Seksjonsleder Erik Johansen på sak 7 og 8 (via Teams).

Fra organisasjonene: Steinar Mikalsen, Handikapforbundet/SAFO), Ragnhild Urdshals Høyem, Kvål (Handikapforbundet/SAFO), Åge Wågø, Diabetesforbundet Trøndelag/FFO, Olav Malmo, Revmatikerforbundet/FFO, Linda Mari Hogstad (FFO), og Ann Sissel Jørgensen (Blindeforbundet/FFO, via Teams).

1. Ansettelse av ny avdelingsdirektør for NAV Hjelpemiddelsentral Trøndelag

Ellen Braarud orienterte om at hun har takket ja til stillingen som avdelingsdirektør for hjelpemiddelsentralen i Trøndelag.

2. Godkjennelse av referat fra Brukerråd 25. november

Møtereferatet er godkjent som det står, med unntak av en sak som Terje Karlsrud (Blindeforbundet/FFO) har meldt mangler i referatet. Denne saken var meldt av Terje Karlsrud i møtet 25. februar og gjelder et ønske om at det etableres et lager av noen datatekniske hjelpemidler for utlån ved reparasjon. Han mener at de fleste brukerne vil akseptere reserveløsninger fremfor å bli helt uten utstyr under reparasjonstiden. Denne saken vil bli behandlet i neste møte.

3. Status for digitaliseringsprosjektet for hjelpemiddelsentralene (DigiHoT)

Ellen Braarud orienterte om status for digitaliseringsprosjektet for kommunene og NAV Hjelpemidler og Tilrettelegging (DigiHoT)

Tilbakemeldingen vi fikk i forrige møte angående sporing av sak er videreformidlet til prosjektet. Dette har blitt litt bedre ifølge en av representantene, og prosjektet har meldt at de jobber videre med å forbedre dette.

På denne adressen finner man informasjonen som Ellen Braarud delte i møtet:

<https://www.nav.no/no/nav-og-samfunn/samarbeid/hjelpemidler/digitalisering-av-hjelpemiddelområdet>

Steinar Mikalsen stilte spørsmål angående manglende orientering til brukerne når det kommer endringer som følge av DigiHot. Forslag til hvordan denne informasjonen kan forbedres ble drøftet. Spørsmålet ble videreformidlet til prosjektlederen for DigiHoT den 16. februar. I denne henvendelsen har vi også stilt spørsmål om hvorvidt det er vurdert et informasjonsarbeid inn mot ulike tidsskrift for å spre kjennskapen om DigiHot blant brukere og pårørende.

Tilbakemelding fra prosjektleder i DigiHot etter møtet: DigiHot arbeider med å speile informasjonen som ligger på hjelpemiddelsentralenes interne sider over på nav.no. Det er foreløpig ikke satt endelig dato for når dette skal være klart.

Brukerrådets forslag om at DigiHot rykker inn annonser med relevant informasjon i brukerorganisasjonenes ulike tidsskrifter/nyhetsbrev syntes de var en god ide. Dette vil bli fulgt opp av prosjektets kommunikasjonsansvarlige. De vil også drøfte muligheten for et nyhetsmagasin man kan abonnere på.

4. Utredningsarbeid for lokasjon(er) for hjelpemiddelsentralen i Trøndelag fra 2026

Husleieavtalen for lokasjon Levanger utløper i 2024, med opsjon på leie til mars 2026. Vi regner med at vi må ut av lokalene på Levanger i 2026 ettersom sykehuset har et stort behov for lokalene til eget bruk.

Husleieavtalen på lokasjon Trondheim utløper i april 2026. Vi skal derfor starte opp en utredning nå for å beslutte hvor vi skal være lokalisert fra og med 2026.

Mandat for prosessen vil bli gitt fra Styringsenheten i Hjelpemidler og Tilrettelegging innen 17. februar. Arbeidet vil bygge på rapporten som ble laget i forkant av sammenslåingen, og erfaringene som har blitt gjort etter sammenslåingen i 2019 med drift fra 2 lokasjoner, og de erfaringer som er gjort med digital samhandling internt og eksternt, ikke minst under koronaperiodene. Mandatet vil bli sendt til brukerrepresentantene så snart dette kommer. Utredningen skal være ferdig og levert til Styringsenheten innen 30 september for beslutning der innen 1. desember.

Det vil bli viktig å involvere FFO og SAFO i dette arbeidet direkte. Det vil bli opprettet en referansegruppe hvor de blir bedt om å oppnevne representanter. Brukerrådet ønsker primært å komme med sine innspill etter at innhenting av bakgrunnsmateriale er slutført.

Det er også viktig å involvere kommunene for innspill og erfaringsdeling. Gjerne før møtet med organisasjonene. Vi inviterer til et Brukerrådsmøte på Teams-møte den 9. mars kl. 13:00 – 14:00 for å diskutere veien videre etter at mandatet er sendt til representantene.

5. Status for samarbeidsavtaler/samhandlingsrutiner med kommunene

Arve Skavdahl orienterte om status i dette arbeidet. Status oppdateres på [hjelpemiddelsentralens sider på nav.no](#).

Ragnhild Urdshals Høyem spør om hjelpemiddelsentralen har en oversikt over utviklingen i antall ansatte i kommunene som arbeider med utredning i hjelpemiddelsaker. Det har vi dessverre ikke.

SAFO og FFO har sendt brev til kommunene 30. november 2021. Dette brevet er vedlagt.

Det er viktig å ha fokus på dette i alle møter organisasjonene og hjelpemiddelsentralen har med kommunene.

6. Status for servicetelefonen i Tromsø, også kalt teknisk vakttelefon.

Telefonen betjenes av ansatte ved hjelpemiddelsentralen i Tromsø, og er åpen kl. 15:30 – 24:00 på ukedager, og fra 08:00 - 15:30 på helgedagene.

Når det besluttes at vi skal rykke ut tar de kontakt med den som er på vakt for hjelpemiddelsentralen i Trøndelag.

Status for 2021:

158 telefoner fra brukere/pårørende, 34 av disse genererte utrykninger.

10 henvendelser tilhørte ikke vakttelefonen

49 henvendelser ble fulgt opp dagen etter.

28 henvendelser ble løst over telefon.

23 telefoner ble henvist til kommunen dagen etter

Steinar Mikalsen stiller spørsmål om det er like tjenester uavhengig av hvor du bor i Trøndelag. Erik Johansen sier at vi aldri har sagt nei til utrykning på grunnlag av beliggenhet. Det er imidlertid flest anrop fra tettstedene i Trøndelag.

Det har vært utrykninger innenfor de fleste hjelpemiddelområdene.

Organisasjonene melder at de ikke har negative tilbakemeldinger på servicetelefonen nå. Hjelpemiddelsentralen jobber med at sentralen og kommunene blir flinkere til å orientere om hva vi gjør når det er behov for service og reparasjon. Viktig at kommunal formidler og bruker under formidlingsprosessen diskuterer hvilken beredskap bruker/kommunen har når et hjelpemiddel går i stykker.

7. Status reparasjon og service av datatekniske hjelpemidler.

Det jobbes med nye rutiner på dette området for å få en felles rutine, og en tydelighet omkring hva som kan og må gjøres i forbindelse med behov for reparasjon.

8. Møteplan våren 2022.

Teamsmøte angående mandat for å beslutte fremtidig lokalisering av hjelpemiddelsentralen i Trøndelag den 9. mars.

Temamøte for Brukerrådet med vararepresentanter onsdag 11. mai.

9. Saker til neste ordinære møte

- a. Status på søknader for elektriske rullestoler med fartsgrense 15 km/t i Trøndelag
- b. Status reparasjon og service av datatekniske hjelpemidler.
- c. Spørsmål fra Terje Karlsrud angående muligheten for utlånslager av IKT utstyr under reparasjon av eget utstyr.

Til kommunens politiske og administrative ledelse

30.11.2021

En god hjelpemiddelformidling er nødvendig for å oppnå likestilling og samfunnsdeltakelse.

Riktige hjelpemidler til rett tid er en forutsetning for å kunne oppnå likestilling og samfunnsdeltakelse. I perioder hvor man er uten fungerende hjelpemidler, blir man begrenset fra å delta på skole, i arbeid og samfunnsliv. Vi erfarer stor frustrasjon på at ting tar tid; vi venter på fagfolk i kommunen, på utprøving, levering og reparasjoner. Mye av ansvaret for en god formidling ligger på kommunene. Vi ønsker at kommunene er mer bevisst på sitt ansvar og prioriterer dette fremover. Det er godt både for samfunnsøkonomien og for den enkelte at man er selvhjulpen, kan møte på jobb og skole, samt ivareta sine forpliktelser som foreldre og i samfunnet for øvrig. Det må derfor være et mål for kommunene å utvikle bedre kapasitet og kvalitet i tjenestene for å unngå at innbyggerne opplever unødig venting.

[FFO Trøndelag](#) og [SAFO Trøndelag](#) har følgende kvalitetskrav til kommunene:

- Henting og utkjøring av hjelpemidler må skje fortløpende**
Det er ikke akseptabelt å må sette livet sitt på vent fordi kommunen har utkjøring bare 1 dag i uka. Tjenesten må være den samme, uansett i hvilken kommune du bor.
 - Kompetanseheving på hjelpemiddelteknikere**
Kommunen må sørge for at hjelpemiddelteknikere er oppdaterte og kan utøve enklere reparasjoner på kort varsel. Det må gis anledning og forventning om å jevnlig delta på opplæring i regi av Hjelpemiddelsentralen.
 - Ventegaranti på ergoterapeut**
Mange kommuner har lang ventetid for vurdering hos ergoterapeut. Vi ber kommunene om å innføre garanti på vurdering fra ergoterapeut innen 3 uker.
 - Kommunalt lager**
Kommunene skal følge opp sin pålagte [forpliktelse](#) ved å ha eget eller interkommunalt lager for korttidslån av de mest brukte hjelpemidlene. Når eget hjelpemiddel svikter, skal det være mulig å låne et midlertidig hjelpemiddel uten ventetid.
- Brukerpass**
- Bidra til å informere og motivere til at funksjonshemmede tar i bruk hjelpemiddelsentralens ordning med brukerpas.

Retten til hjelpemidler er en menneskerett

Norge har en folkerettslig forpliktelse på hjelpemiddelområdet. I 2013 ratifiserte Norge FN-konvensjonen om rettighetene til personer med nedsatt funksjonsevne, CRPD. Artikkel 20 sier at partene skal lette tilgangen for mennesker med nedsatt funksjonsevne til gode mobilitetshjelpemidler, utstyr, tekniske hjelpemidler og ulike former for assistanse fra mennesker, eller dyr, og fra formidlere. I sivilsamfunnets rapport om gjennomføringen av konvensjonen påpekes det at det kommunale selvstyret innebærer store individuelle forskjeller ved tildeling av tjenester og ytelser.

FFO og SAFO ber kommunene i Trøndelag ta ansvar og gå foran i arbeidet med bedre tjenester. Vi ønsker derfor tilbakemelding på om det er vilje til å innføre våre kvalitetskrav.

Svar sendes sekretariatet i FFO eller SAFO ved kari.froseth.johansen@ffo.no eller kristian.lian@nhf.no

Vennlig hilsen

Mona Lersveen
Leder FFO Trøndelag



Frode Strømman
Leder SAFO Trøndelag

