

Mai 2017

## VÅRE INFORMASJONS- KANALER

### [www.nav.no](http://www.nav.no)

Informasjon om rettigheter, administrative prosedyrer og skjemaer, samt generell informasjon om hjelpemiddelsentralenes virksomhet, roller og ansvar.

Vår side på nav.no:

[NAV Hjelpemiddelsentral Troms](http://NAV.Hjelpemiddelsentral.Troms)

### [www.hjelpemiddeldatabasen.no](http://www.hjelpemiddeldatabasen.no)

Informasjon om produkter og løsninger, både de NAV har rammeavtale på, og andre produkter og løsninger som kan fungere som hjelpemidler for personer med nedsatt funksjonsevne.

### [www.kunnskapsbanken.net](http://www.kunnskapsbanken.net)

Gir informasjon om hjelpemiddelformidling, tilrettelegging og tolking som egne fagområder. Stikkord: fag, læring og kunnskapsdeling. Her finner du også godkjenningskursene for elektrisk rullestol og senger/personløftere

## BOLIG

### Henvisninger

I boligsaker som gjelder adkomst der det er usikkert hva som er den mest hensiktsmessige løsningen, ønsker vi sakene sendt inn som henvisning i stedet for søknad. Vi vil i samråd med bruker/pårørende/begrunner vurdere om en varig tilrettelegging uten hjelpemidler kan være et godt alternativ til installering av heis eller rampe.

### Støp av fundament

For å minske risikoen for feil med løfteplattformer, kreves det nå støpt fundament før løfteplattform blir montert. Vi har over tid erfart at manglende fundament fører til feil på løfteplattformer når underlaget beveger seg på grunn av tele. Fundamentet må brukes selv dekke og sørge for å få støpt. Dette skal leverandør opplyse om på befaringen.

### Branndører

Når det søkes på dørautomatikk til branndør må det legges ved dokumentasjon fra dørprodusenten om at døren er godkjent for ettermontering av automatikk. Dersom døren ikke er godkjent for ettermontering av automatikk, kan dette ikke monteres.

### Bilder ved søknader

Vi har fått opprettet en fellespostkasse for e-post til boliggruppa. Vi ønsker at alt av bilder i forbindelse med søknader skal sendes til den, og ikke direkte til saksbehandler.

Den nye adressen er: [nav.hjelpemiddelsentral.troms.bolig@nav.no](mailto:nav.hjelpemiddelsentral.troms.bolig@nav.no)

## ORIENTERING FRA NAV TOLKETJENESTEN TROMS OG FINNMARK

1. Tolketjenesten i Troms og Finnmark har fått ny e-post adresse: [tolk.troms.finnmark@nav.no](mailto:tolk.troms.finnmark@nav.no)
2. Bildetolkjenesten har åpningstider mandag til fredag, kl. 08.00-20.00 [sip@bildetolk.no](mailto:sip@bildetolk.no). Bildetolk må bestilles på forhånd hvis samtalen skal vare lengre enn en halvtime, [nav.bildetolkjenesten@nav.no](mailto:nav.bildetolkjenesten@nav.no) eller SMS 67 25 80 00.

17. mai klokka 12:00 tegnspråktolkes «Tale for dagen» på Torget i Tromsø. Tegnspråkbrukere oppfordres til å trekke frem mot scenen.

Se mer info på [tolketjenestens facebookside](https://www.facebook.com/NAV.Tolkjenesten).



## NY PRAKSIS FOR LYDDEMPENDE HODE- TELEFONER

Den nasjonale praksisen vedrørende lydemping ble justert i november 2016.

Støydempende hodetelefoner (eksempel Bose Quiet Comfort) anses nå som ordinær handelsvare. Det betyr at NAV Hjelpemiddelsentral ikke lenger låner ut slike, brukere må kjøpe dette selv.

Formstøpte ørepropper kan fortsatt gis støtte til, dersom søker fyller betingelsene.

## NYE RAMMEAVTALER FOR HØRSELS- OG VARSLINGS- HJELPEMIDLER OG FOR KOMMUNIKASJONS- HJELPEMIDLER

De nye rammeavtalene trer i kraft 16. mai 2017. Den nye avtalen finner du på [Hjelpemiddeldatabasen](#) fra samme dato. Kurs/opplæring om produktene i de nye avtalene, vil fortløpende bli publisert i vår [Aktivitetskalender](#).

## KONTAKT OSS

### NAV Hjelpemiddelsentral Troms

#### Gateadresse:

Stakkevollveien 49/51,  
9010 TROMSØ

#### Postadresse:

Postboks 6332, 9293 TROMSØ

#### Telefon:

77 28 33 00

#### Åpningstid:

09:00 – 14:30

#### E-post:

[nav.hms.troms@nav.no](mailto:nav.hms.troms@nav.no)

[NAV HMS Troms på internett](#)

## FUNKSJONSASSISTANSE I ARBEIDSLIVET

NAV kan gi funksjonsassistanse til personer som er yrkesaktiv, har en omfattende fysisk funksjonsnedsettelse eller sterkt nedsatt syn og har behov for ordningen for å kunne være i jobb. Fysisk tilrettelegging og hjelpemidler må vurderes først.

En funksjonsassistent kan gi nødvendig praktisk hjelp slik at vedkommende kan utføre sine arbeidsoppgaver (eks. løfte/bære/hente ting), ledsage på tjenestereise og personrelatert assistanse. Assistenten kan ikke utføre ordinære arbeidsoppgaver.

Funksjonsassistenten kan være en arbeidskollega som frikjøpes, en person som ansettes av arbeidsgiver eller en person innleid fra en tredjepart (eks ULOBA)

Mer [informasjon finner du her](#), eller ta kontakt med oss på NAV Hjelpemiddelsentral Troms.

---

## SE VÅR *AKTIVITETSKALENDER*

*[Her finner du oversikt over kurs og samlinger](#) som arrangeres av NAV Hjelpemiddelsentral Troms. Oversikten oppdateres fortløpende. Aktuelt nå:*

*[Vaktmesterkurs i Tromsø den 31.5](#)*

*[Grunnkurs syn i Tromsø den 14.6](#)*

*[Kurs om sterkoptikk og belysning i Tromsø den 15.6](#)*

---

## INFORMASJON OM HJELPEMIDDELDATABASEN

[Hjelpemiddeldatabasen](#) viser alle typer produkter som kan være aktuelle som hjelpemidler, uavhengig av om disse kan gis via det offentlige, eller om brukeren selv må dekke utgiftene.

NAVs rammeavtaler på hjelpemiddelområdet finner du via egen hovedinngang på forsiden. *Rammeavtaler* inneholder en oversikt over det nasjonale sortimentet NAV har på hjelpemiddelområdet. Ved søknad om et hjelpemiddel fra NAV Hjelpemiddelsentral skal det alltid først vurderes om et av hjelpemidlene som finnes i en rammeavtale kan brukes for å dekke brukers behov for tilrettelegging. Alle hjelpemidler som inngår i en gjeldende rammeavtale er merket med en NAV-logo etter navnet på produktet.

I [Brukerveiledningen](#) finner du en introduksjon til muligheter og funksjoner i Hjelpemiddeldatabasen. Den første siden i brukerveiledningen har klikkbare felter med mer informasjon, eller du kan bla deg fram fra side til side som vanlig i en PDF-fil.