



KOMMUNEINFORMASJON – 30. januar. 2024

I dette nyhetsbrevet finner du:

- Feil i søknader/bestillinger og purring på saker
- Status AKT26
- Nye rammeavtaler og nye hjelpemidler
- Kurs i kommunikasjonshjelpemidler
- Kurs: Hvordan lykkes med en mer effektiv hjelpemiddelformidling

Feil i søknader og purring på saker

Hjelpemiddelsentralen la for ca et år siden om intern saksflyt for å flytte ressurser over fra forvaltning til rådgivning, og samtidig redusere saksbehandlingstid/leveringstid. En forutsetning var at kommunens hjelpemiddelformidlere i større grad måtte sikre at det ikke var feil i søknadene/bestillingene da vi fikk redusert mulighet til å oppdage feil, og også rette opp i disse. Vi opplever at kommunenes ergo- og fysioterapeuter i hovedsak er svært dyktige og lykkes med dette.

Dessverre er det likevel mange enkle feil som burde vert unngått som genererer ekstra arbeid for hjelpemiddelsentralen og kommunalt hjelpemiddellager, og også økt ventetid for bruker. Dette gjelder i hovedsak bestillinger gjort av ansatte i helse ute i kommunene. Typiske feil er at en søker om seng og madrass som har helt feil mål i fht hverandre. Eller trykkavlastende puter i helt ukurante størrelser. Det oppfordres sterkt til å gå i dialog med helse rundt dette, og bidra til en reduksjon av disse feilene. Det er jevnlig hendelser hvor fysio/ergo og helse ikke prater i sammen og kjører parallelle søknader

Vi vil for øvrig oppfordre til tålmodighet før en purrer på en sak da saksbehandlingstiden på sentralen nå i flere tilfeller dessverre strekker seg over et par uker... Vi jobber for å få dette ned, men det kommer til å ta noe tid.

Status AKT26

[Rammen for aktivitetstmidler for de over 26 er brukt opp.](#) Det medfører at nye søknader i 2024 vil få avslag. Det er kommet en tilleggsbevilgning på 20 millioner kroner, men NAV kan ikke behandle søknader på tilleggsbevilgningen før den er formelt vedtatt. Søknadene som er kommet inn per i dag vil bruke opp bevilgningen for 2024, og også tilleggsbevilgningen. Det vil være mulig å få service- og reparasjon på hjelpemidler som allerede er utlevert.

Hjelpemiddelsentralen har nå startet opp saksbehandling av innkomne søknader.

Nye rammeavtaler og nye hjelpemidler - Visninger

Våren 2024 er det flere nye rammeavtaler. Vi anbefaler dere å delta på visningene da det er mange nye hjelpemidler å bli kjent med. Dere finner påmelding på nav.no i kurskalenderen.

21. februar: Visning av ny rammeavtale for trykkfordelende madrasser

06. mars: Visning av ny rammeavtale for manuelle rullestoler

20. mars: Visning av ny rammeavtale for sykler/sykkeldag

05. juni: Godkjenningkurs elektrisk rullestol

Ganghjelpemidler: sluttdato for nåværende avtale – 01.01.2024

Madrasser med trykksårforebyggende egenskaper: sluttdato 31.01.24

Sykler med og uten hjelpemotor, sykkelfronter med hjelpemotor, støttehjul til tohjuls sykkel og sykler for personer med nedsatt funksjon i overkroppen: sluttdato 29.02.2024

Manuelle rullestoler, drivhjul med elektrisk motor og drivaggregat: sluttdato 01.03.2024

Kurs i kommunikasjonshjelpemidler

Minner om kurs i TD Snap og Grid i februar og mars, som ligger i [NAV kurskalender](#). Det vil bli lagt opp litt annerledes ift **Grid**. I uke 12 vil vi ha en todelt dag, hvor en kan melde seg på et eller begge deler: **Del 1** blir gjennomgang av de forskjellige oppsettene i Grid, deres forskjeller og muligheter. Dette vil ikke kreve at en har med maskin eller vedtak. **Del 2** blir workshop hvor en går inn i redigeringen. Her får en nyttig informasjon og tips om redigering og en tar med maskin og får hjelp til å jobbe med eget oppsett. Det blir satt opp en dag med Grid også i mai (Uke 22).

Rolltalk Designer for Print: Grunnet for få påmeldte ble det ikke gjennomført workshops i dette programmet høsten -23. Gi gjerne tilbakemelding om det er ønske og behov for å sette opp nytt fysisk kurs. I mellomtiden holder Abilia selv kurs over Teams månedlig utover våren:

<https://www.abilia.com/nb/kundesenter/kurs?page=1>

Tobii Dynavox vil holde fagdag med fokus på kommunikasjon og autisme i sentralens lokaler 5. mars. Informasjon og påmelding kommer [på deres nettside](#).

Kurs – Hvordan lykkes med en mer effektiv hjelpemiddelformidling

Vi arrangerer ny samling for fysio- og ergoterapeuter onsdag 14.februar.

Temaet er «Hvordan lykkes med en mer effektiv hjelpemiddelformidling?» Det blir samme samlingen vi arrangerte 6.november. Etter positive tilbakemeldinger arrangerer vi samlingen på nytt slik at flere kan få den med seg. Følg med i kurskalender for påmelding.

Målgruppen er fysio- og ergoterapeuter i kommunen som sender søknader og skjemaet «hjelp til vurdering og utprøving». Bakgrunnen for samlingen er endringer i saksflyt på hjelpemiddelsentralen, og utviklingen som har vært de siste årene i NAV Hjelpemidler og tilrettelegging nasjonalt. Vi ønsker å vise og forklare hvordan rådgiverne jobber med saker og hvordan vi sammen kan effektivisere hjelpemiddelformidlingen for bruker. Samlingen blir i to deler:

Del 1 er for alle fysio- og ergoterapeuter som søker om hjelpemidler.

Del 2 er for de som søker om fastmontert utstyr i bolig (takheis, trappeheis, dørautomatikk, spyl/tørk toaletter m.m).

Boligsaker

Boliggruppen har innspill til god saksflyt og effektivisering av søknader og henvisninger om fastmontert utstyr:

1. Send søknad om kun ett fastmontert utstyr per søknad og ikke søk om andre hjelpemidler i samme søknad.
2. Det er tilsvarende for henvisninger. Skal du f.eks sende henvisning om spyl/tørk toalett og trappeheis med sete. Send en henvisning for toalett og T-skjema knyttet til bad, og en henvisning om trappeheis og T-skjema knyttet til adkomst.
3. Husk å samle bildene i en fil når du skal sende bildene til boligmailen. Merk filen og emnefelt i mail med brukernummer. Se vår veileder på nav.no.
4. Husk at punktet om godkjenning i de ulike tillegsskjemaene må signeres av huseier og bruker/verge. Man kan ikke benytte fullmaktsskjema til den.
5. Husk å beskriv brukers funksjon og hvorfor det er behov for hjelpemiddelet.

Husk at bilder, hustegninger og liknende sendes til Boligmailen: nav.hot.rogaland.bolig@nav.no merket med brukernummer. Denne mailboksen blir kun benyttet til å hente bilder til en sak. Andre spørsmål og henvendelser må sendes direkte til rådgiver sin mail eller ta kontakt med kundeservice.

Angående prosjektering av fastmontert utstyr:

Etter at ett fastmontert utstyr er innvilget blir det bestilt prosjektering før bestilling av hjelpemiddelet. Under prosjekteringen/befaringen er det viktig å være obs på kostnader som ikke dekkes av NAV som bruker ev. må dekke selv. Det står informasjon om eksempler i punktet om godkjenning i T-skjemaene eller i Behov- og kravspesifikasjonen knyttet til den enkelte rammeavtale. Det blir mer informasjon om dette på samlingen for fysio- og ergoterapeuter som er satt opp 14.februar. Se kurskalenderen for påmelding.

Nyttige lenker

[Slik får du tilgang til digital søknad om hjelpemidler - nav.no](#)

På www.kunnskapsbanken.net finnes fagstoff og opplæring innen de ulike fagområdene.

Informasjon om bruk av smartteknologi og applikasjoner <http://www.appbiblioteket.no/>

Kurs/ Webinar - NAV Hjelpemiddelsentral holder jevnlig kurs innen fagområdene. [NAV kursoversikt](#).

Informasjon om produkter finner du i [www.hjelpemiddeldatabasen.no /](http://www.hjelpemiddeldatabasen.no/)
www.finnhjelpemidler.no

Ta kontakt med [NAV Hjelpemiddelsentral Rogaland](#) hvis dere er usikre på hjelpemidlene eller har spørsmål.