



Veiledning

til anvendelse av ny sykmelding og bruk av dialogmeldinger

mellom NAV og samhandlere i helsesektoren

Utarbeidet av

NAV

Versjon 2.0
04. desember 2015

ENDRINGSLOGG

Ver.	Dato	Kap.	Endring
1.0	29.11.2013	Alle	Første versjon
1.1	27.02.2014	4.2	Ledetekst - Obligatorisk
1.2	11.04.2014	3.1 4.4.1	Oppdatert dialogflyt. Beskrive Bolsk uttrykk for eksekvering av dynamiske regler. Referanser oppdatert i kap 4.1 og 4.2.
1.3	28.05.2014	4.1 4.2 4.3	Oppdatert beskrivelse av bolsk uttrykk for eksekvering av dynamiske regler.
1.3.1	11.08.2014	3.2,6.3	Kap 3.2: Beskrivelse av feltene 4.3.3, 4.3.3.2 4.3.4.2 Lagt til henvisning til felt 2.1 i feltene 5.2.1, 5.2.2,5.2.3, 5.3.1 Kap 6.3 Oppdatert regelliste
1.3.2	22.08.2014	6.1, 6.2	Oppdatert tabellene: veiledning og konfigurasjonsfilene er like nå
1.3.3	26.08.2014	6.1, 6.2	Rettet felt: 7.1, 7.2, 7.3. Ledetekst-filen og synkronisert avsnitt 6.1 med Ledetekst-konfig-fil. Synkronisert avsnitt 6.2 med DynaSpm-konfig-fil
1.3.4	16.03.2015	4.3.2,4.3.4, 5	4.3.4 er flyttet slik at det kommer før 4.3.2, samt mindre språklige endringer. Rettet kap. 5
2.0	04.12.2015	Alle	Endret i tråd med innføring av versjonering av regelfilene. Noen felter som tidliger har vært obligatorisk er nå gjort frivillige. I tillegg en rekke mindre endringer og feilrettinger som følge av gjennomført pilotperiode.

TERMINOLOGI

Terminologi	Beskrivelse
EKHO	Prosjektets navn. (Elektronisk kommunikasjon av helseopplysninger)
NHN	Norsk helsenett
EISI	Helsedirektoratets avdeling for standardisering
EPJ	Elektronisk pasientjournal
KITH	Kompetansesenter for IT i helse- og sosialsektoren
Volven.no	Nasjonal database for oversikt over og tilgang til helsetjenestens felles metadatagrunnlag, herunder kodeverk, klassifikasjoner, termer, begrepsdefinisjoner, datadefinisjoner, m.m.
Legemeldt fravær	Fravær meldt av sykemelder uansett profesjon (lege, kiropraktor og manuellterapeut).
Sykefraværsløpet	Den totale lengden på sykefraværet fra første sykmelding til og med siste sykmelding

Innholdsfortegnelse

1	Innledning.....	4
1.1	Bakgrunn	4
1.2	Formål	4
1.3	Målgruppe	4
2	Sykefravørsforløpet	5
2.1	Kommunikasjon i sykefraværsløpet.....	6
3	Beskrivelse av dialogflyt og definisjon av felter.....	9
3.1	Dialogflyt i EPJ-systemet (finnes også som eget vedlegg).....	9
3.2	Beskrivelse av felter	10
4	Konfigurasjon.....	19
4.1	Versjonering av konfigurasjonsfiler	20
4.2	Ledetekst	20
4.2.1	XML-skjema (XSD) for ledetekst.....	21
4.2.2	Eksempler for ledetekst.....	23
4.3	Dynamiske Spørsmål.....	23
4.3.1	Dynamisk spørsmålsgruppe - definisjon	24
4.3.2	Dynamiske spørsmål - definisjon.....	24
4.3.3	XML Skjema(XSD) for dynamiske spørsmål.....	25
4.3.4	Eksempler for dynamiske spørsmål	26
4.3.5	Bruk av dynamiske spørsmål ved utfylling av sykemelding i EPJ systemet	26
4.4	Dynamiske regler	28
	XML Skjema(XSD) for DynaRegel.....	29
4.4.1	Boolsk uttrykk ved eksekvering av dynamiske regler.....	30
4.4.2	Eksempler på DynaRegel	31
4.4.3	Evaluering av en DynaRegel.....	31
4.5	Logikk i dialogflyten	34
5	Utskrift av papirkopi – visningsfil	35
5.1	Utskriftskonvolutt.....	36
5.2	Eksempel utskriftskonvolutt.....	37
6	Vedlegg	39
6.1	Ledetekst	39
6.2	Dynamiske grupper og spørsmål.....	44
6.3	Dynamiske regler	45
6.4	Diagnosegrupper	46
6.4.1	Forenklet.....	46
6.4.2	Diagnosemodul.....	46
6.4.3	Symptomdiagnoser.....	47
7	ebXML parameter	48

1 INNLEDNING

1.1 Bakgrunn

Prosjektet Elektronisk kommunikasjon av helseopplysninger (EKHO-prosjektet) er planlagt fullført i løpet av 2014, og denne veiledningen beskriver anvendelsen av meldingen for elektronisk kommunikasjon av helseopplysninger til NAV (HelseOpplysningerArbeidsuførhet). Meldingen skal benyttes i forbindelse med vurdering av arbeidsmulighet ved sykdom (Sykmelding). Denne veiledningen er et supplement til meldingsbeskrivelsen for HelseOpplysningerArbeidsuførhet og veiledning for anvendelse av Dialogmelding.

Blanketten som i dag benyttes av NAV ved innhenting av helseopplysninger ("Vurdering av arbeidsmulighet/sykmelding"), anses ikke å være i samsvar med aktuelle faglige og politiske føringer. Innholdet i blanketten gir ikke tilstrekkelig støtte til vurdering av mulighet for arbeid og for å kunne iverksette tidlig og god arbeidsrettet brukeroppfølging. Blanketten er også teknisk udatert. Formålet med løsningen er å etablere en ny tilnærming til innhenting av helseopplysninger i sykepengeperioden. Dette gjøres ved å øke kvaliteten i helseopplysninger, mer målrettet og effektiv elektronisk kommunikasjon mellom NAV og sykmelder og økt fleksibilitet i løsningen som muliggjør endringer i hvilken informasjon som innhentes og når.

Løsningen bygger på en revisjon av innholdet i eksisterende sykmelding, i tillegg til en omlegging fra blankettformat til en moderne informasjonsutveksling mellom NAV og sykmelder. Selv om løsningen i første omgang er begrenset til å gjelde kommunikasjon av helseopplysninger i sykmeldingsperioden, er informasjon- og meldingsstruktur lagt opp på en slik måte at den vil kunne støtte opp om en senere utvidelse knyttet til helseopplysninger i forbindelse med arbeidsavklaringspenger og uførepensjon (legeerklæring ved arbeidsuførhet).

Videre er det en forutsetning at oppfølgingsplan fra arbeidsgiver til sykmelder samtidig implementeres i sykmeldernes journalsystemer. Det samme gjelder etablering av dialogmeldinger mellom sykmelder og NAV, som også skal brukes i forbindelse med etablering av elektronisk innhenting av helseopplysninger.

1.2 Formål

Formålet med dokumentet er å gi tekniske fagpersoner og utviklere av løsninger, som skal sende eller motta meldingene fra NAV, tilstrekkelig informasjon til å implementere løsningen. Dokumentet gir føringer for hvordan applikasjonens ulike komponenter og funksjonalitet skal implementeres.

1.3 Målgruppe

Målgruppen for dette dokumentet er blant annet:

- Utviklere av applikasjoner som sender eller mottar meldinger til NAV.

2 SYKEFRAVÆRSFORLØPET

Tabellen nedenfor viser en forenklet oversikt over tidsfrister, roller og oppgaver for de ulike aktørene i dagens sykefraværsoppfølging.

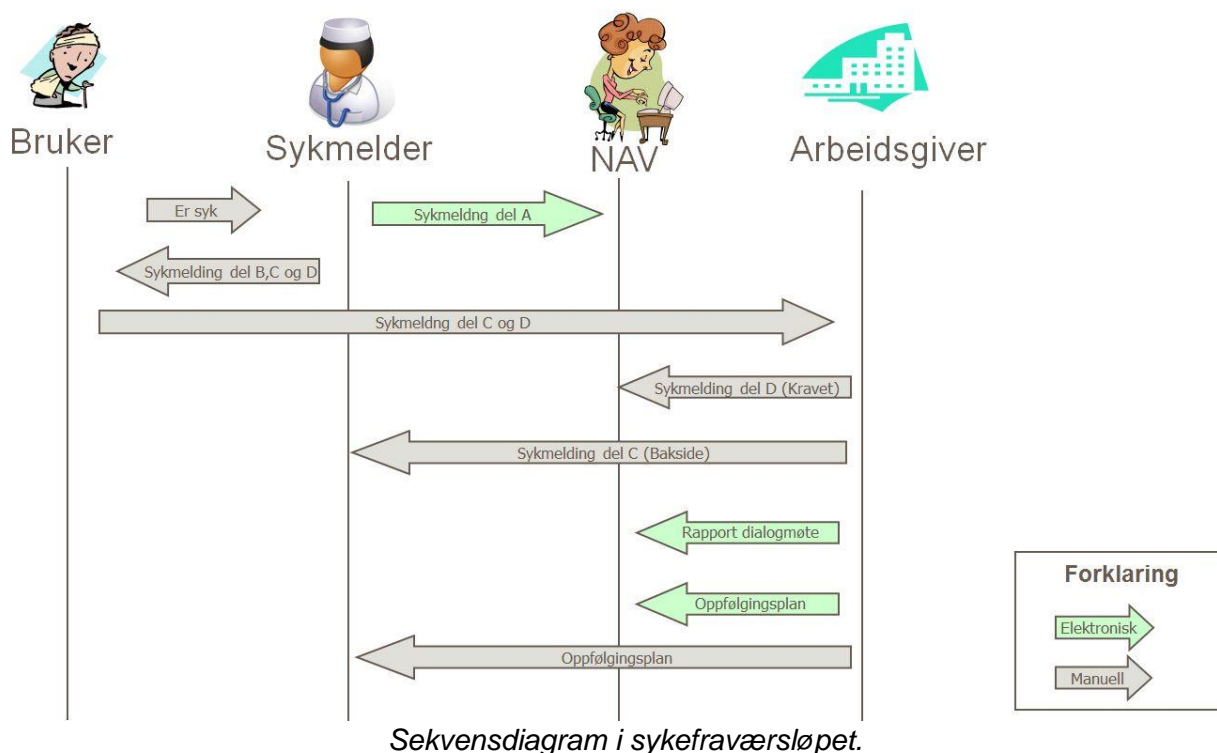
Tidsfrister, roller og oppgaver	Egenmelding 1-3 dager For IA-virksomheter: 1-8 dager	Sykmelding > 4 uker	Sykmelding > 7 uker	Sykmelding > 8 uker	Sykmelding > 26 uker	Sykmelding > 1 år
<p>Arbeidsgiver</p> <p>Har ansvar for tidligst mulig å legge til rette for at sykmeldt arbeidstaker kan være i aktivitet i virksomheten.</p> <p>Skal kunne dokumentere oppfølgingsarbeidet. Dokumentasjonen oppbevares i virksomheten.</p>	<p>Ha skjema for egenmelding.</p> <p>Ta kontakt med arbeidstaker ved fravær over flere dager.</p>	<p>Utarbeide oppfølgingsplan i samarbeid med arbeidstaker, med mindre det er åpenbart unødvendig.</p> <p>Sørge for at oppfølgingsplanen formidles til sykmelder senest ved 4 uker.</p> <p>Planen sendes til NAV ved behov for bistand fra NAV.</p>	<p>Ved 100 % sykmelding, avtale dialogmøte 1 med arbeidstaker, med mindre det er åpenbart unødvendig.</p> <p>Ved gradert sykmelding avholdes møtet bare hvis det er hensiktsmessig.</p> <p>Ved behov kan andre aktører, for eksempel sykmelder, bedriftshelsetjenesten, NAV og/eller tillitsvalgt/verneombud delta.</p> <p>Arbeidstaker må samtykke dersom sykmelder innkalles.</p>		<p>Delta på dialogmøte 2 i regi av NAV. Du kan be NAV om et tidligere dialogmøte 2.</p> <p>Sende inn revidert oppfølgingsplan til NAV senest 1 uke før møtet.</p>	<p>Delta på dialogmøte 3 hvis du blir innkalt.</p> <p>Du kan selv be NAV om et dialogmøte 3.</p>
<p>Arbeidstaker</p> <p>Skal samarbeide og medvirke aktivt til å finne løsninger for å komme tilbake i arbeid raskest mulig.</p>	<p>Gi beskjed til arbeidsgiver om fravær.</p> <p>Si fra om tidsperspektiv.</p>	<p>Delta i utarbeidelse og gjennomføring av oppfølgingsplan.</p> <p>Medvirke til å finne løsninger som bidrar til at du kan komme tilbake til arbeid, dersom dette er mulig.</p>	<p>Delta på dialogmøte på arbeidsplassen hvis ikke medisinske grunner forhindrer det.</p> <p>Si fra til arbeidsgiver hvis du ønsker at sykmelder og/eller andre støttespillere skal være med på møtet.</p>	<p>Hvis du ikke er i arbeidsrelatert aktivitet innen åtte uker, kreves en utvidet legeerklæring som dokumenterer at det er tungtveiende medisinske grunner som hindrer aktivitet.</p>	<p>Delta på dialogmøtet, med mindre det er medisinske grunner som forhindrer det. Du kan be NAV om et tidligere dialogmøte 2.</p> <p>Medvirke til å finne løsninger som gjør at du kan komme tilbake i arbeid raskest mulig.</p>	<p>Delta på dialogmøte 3 hvis du blir innkalt. Du kan selv be NAV om et dialogmøte 3.</p> <p>Før utløpet av sykepengeperioden (52 uker) bør du og eventuelt sykmelder vurdere om det er behov for bistand fra NAV. Det kan også være aktuelt å søke om arbeidsavklaringspenger.</p>
<p>Sykmelder</p> <p>Skal motivere til å være helt eller delvis i arbeid, hvis det er medisinsk forsvarlig.</p> <p>Løpende vurdere gradert sykmelding.</p>	<p>Hvis det er nødvendig med fravær utover egenmeldingsperioden, må det skrives sykmelding.</p>	<p>Fortøpende vurdere gradert (delvis) sykmelding.</p> <p>Motta oppfølgingsplan.</p>	<p>Delta på dialogmøtet hvis du blir innkalt.</p> <p>Gi beskjed dersom det foreligger ekstraordinære forhold ved din arbeidssituasjon som gjør at du ikke kan delta i møtet.</p>	<p>Hvis tungtveiende medisinske grunner hindrer at arbeidstakeren kan være i aktivitet, må du dokumentere dette i en sykmelding.</p>	<p>Delta på dialogmøtet, hvis du blir innkalt.</p> <p>Du kan be NAV om et tidligere dialogmøte 2.</p>	<p>Delta på dialogmøte 3 hvis du blir innkalt. Du kan selv be NAV om et dialogmøte 3.</p> <p>Vurdere om arbeidstakeren fortsatt er arbeidsufør med behov for andre ytelser fra NAV.</p>
<p>NAV</p> <p>Er en støttespiller i oppfølgingsarbeidet. Utbetaler sykepenger. Har ulike arbeidsrettede virkemidler.</p> <p>Skal forestå aktuelle virkemidler som kan bidra til arbeidsrelatert aktivitet</p> <p>IA-virksomheter får spesiell bistand fra NAV arbeidslivssenter.</p>		<p>NAV sender informasjonsbrev til alle sykmeldte.</p>		<p>Vurdere om aktivitetskravet er oppfylt slik at arbeidstaker fortsatt har rett til sykepenger.</p> <p>Vurdere om om det er behov for arbeidsrettet oppfølging fra NAV.</p>	<p>Avholde dialogmøte senest innen 26 uker, med mindre det er åpenbart unødvendig. Vurdere om sykmelder skal delta.</p> <p>Innkalle til et tidlig dialogmøte 2 hvis aktørene ber om det eller NAV mener det er hensiktsmessig</p> <p>Forberede møtet slik at tiltak/framdrift kan iverksettes.</p>	<p>Innkalle til et dialogmøte 3 hvis en av aktørene ber om det eller NAV mener det er hensiktsmessig.</p> <p>Vurdere om det er aktuelt med arbeidsrettede tiltak eller arbeidsavklaringspenger så tidlig som mulig, og senest før maksimums-grensen for sykepenger er nådd.</p>

2.1 Kommunikasjon i sykefraværsløpet

Nedenfor er dagens løsning for kommunikasjon i sykefraværsløpet illustrert. I de fleste tilfeller sendes sykmeldingens del A elektronisk fra sykmelder til NAV, mens pasienten mottar utskrift av de øvrige delene. Pasienten beholder del B, og leverer del C til arbeidsgiver. Del D (sykepengekravet) leveres til den som skal utbetale sykepengene. Det varierer om arbeidsgiver forskutterer sykepenge eller om NAV betaler disse direkte til pasienten.

På baksiden av del C har arbeidsgiver mulighet til å skrive en tilbakemelding til sykmelder som må sendes per post eller via pasienten.

I tillegg til dette sender i dag arbeidsgiver oppfølgingsplan elektronisk til NAV. *9-ukersrapport er innstilt.*



I desember 2012 ble det fra NAVs side levert en løsning for toveiskommunikasjon med behandlere som benytter dialogmeldingen som definert av KITH/EISI for utsendelse av forespørsler og informasjon fra NAV. Implementeringen av disse meldingene i EPJ-systemene er en del av EKHO-prosjektet.

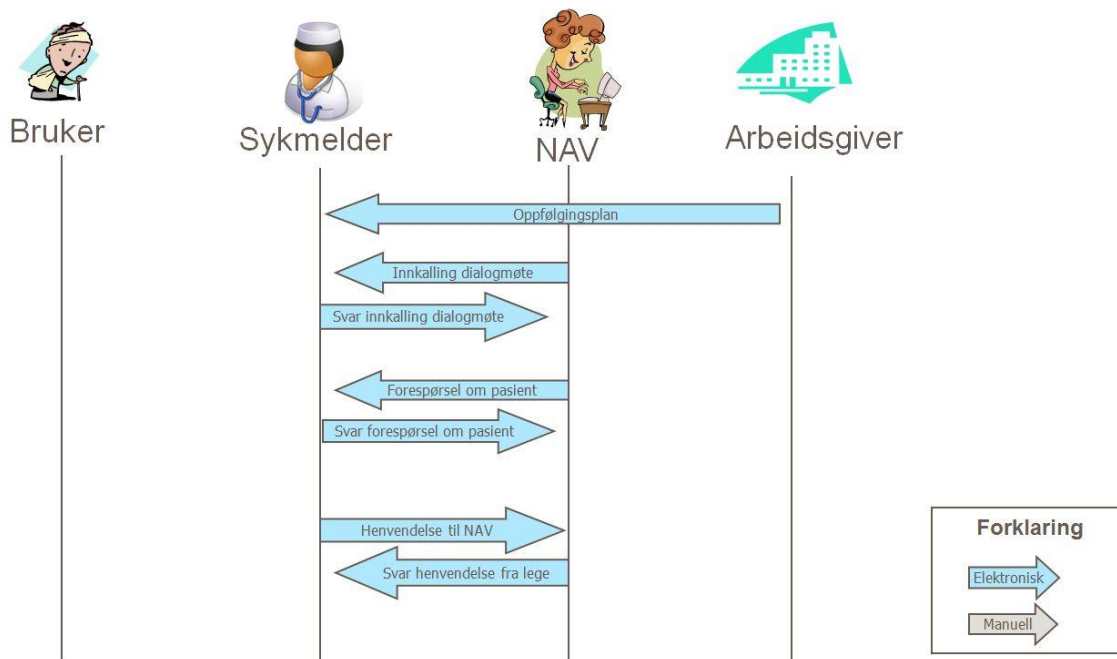
Illustrasjonen nedenfor viser hvordan dialogflyten mellom NAV og sykmelder er løst. Alle disse meldingene er ment å erstatte kommunikasjon som i dag foregår per brev.

Oppfølgingsplan fra arbeidsgiver vil sendes elektronisk til NAV. NAV vil så videresende denne til den sykmeldtes fastlege. Dersom det er andre enn fastlegen som skal være mottaker av oppfølgingsplan fra arbeidsgiver, må denne sendes til vedkommende på papir slik som i dag.

Når det gjelder innkalling til dialogmøter vil NAV sende dette elektronisk via NHN til EPJ. Vi vil anbefale at mottak av denne hos EPJ systemene implementeres på en måte som presenterer dette for sykmelder mest mulig sømløst, og at det gjøres enkelt å svare på innkallingen. Det er definert tre gyldige svaralternativer når innkallingen skal besvares. Disse er definert i meldingsdefinisjonen. Legg merke til at det her også er definert obligatoriske fritekstfelter ved enkelte alternativer.

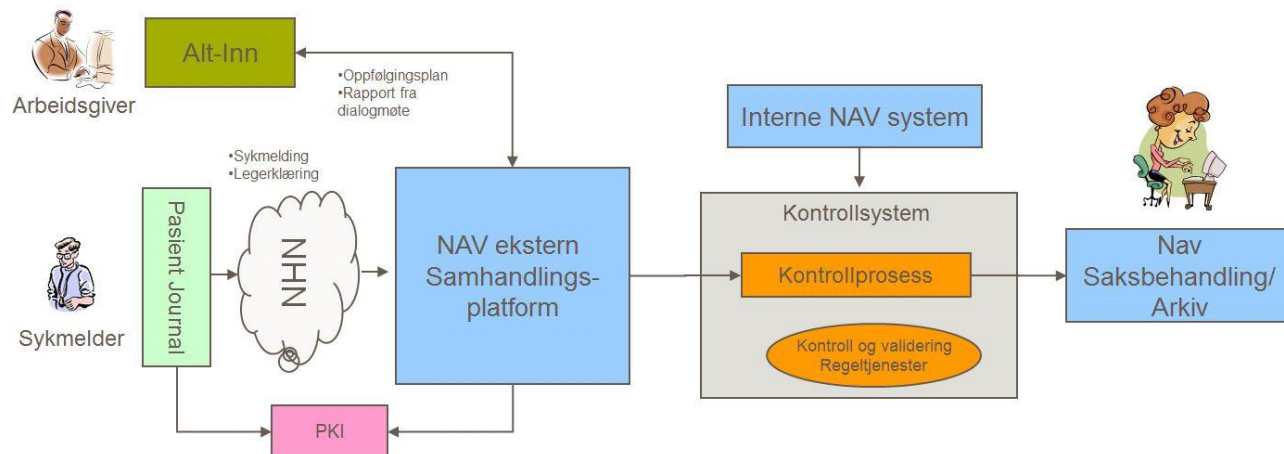
Forespørsel om pasient representerer brevet NAV i dag sender ut for å etterlyse tilleggsopplysninger eller legeerklæring om pasient. Dette bør implementeres slik at sykmelder raskt gjøres oppmerksom på dette. Besvarelsen vil hos NAV identifiseres og kobles til forespørselen NAV sendte til sykmelder.

Henvendelse til NAV fra sykmelder skal brukes når sykmelder har behov for å informere NAV om forhold vedrørende en pasient som kan være av betydning for NAV. Det skal skilles på om pasienten er sykmeldt eller ikke. NAV vil koble henvendelsen til pasientens saksbehandlende enhet, og vil kunne besvare henvendelsen. Det må da sørges for at dette implementeres i EPJ systemet på en måte som kobler henvendelse og svar også for sykmelder.



Sekvensdiagram over dialogmeldinger

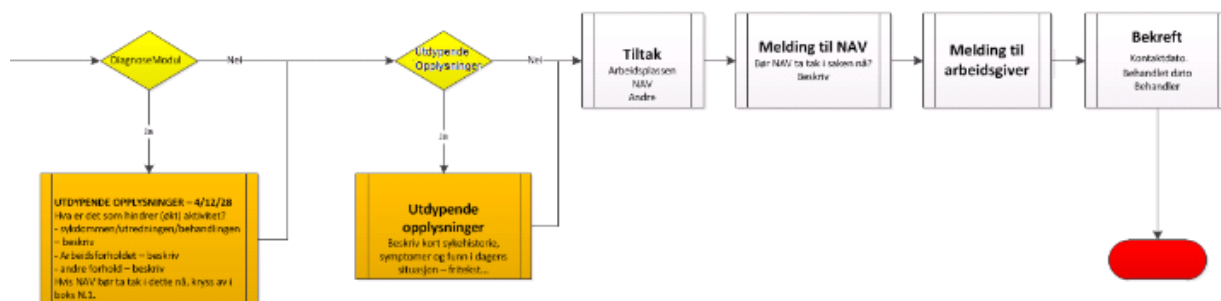
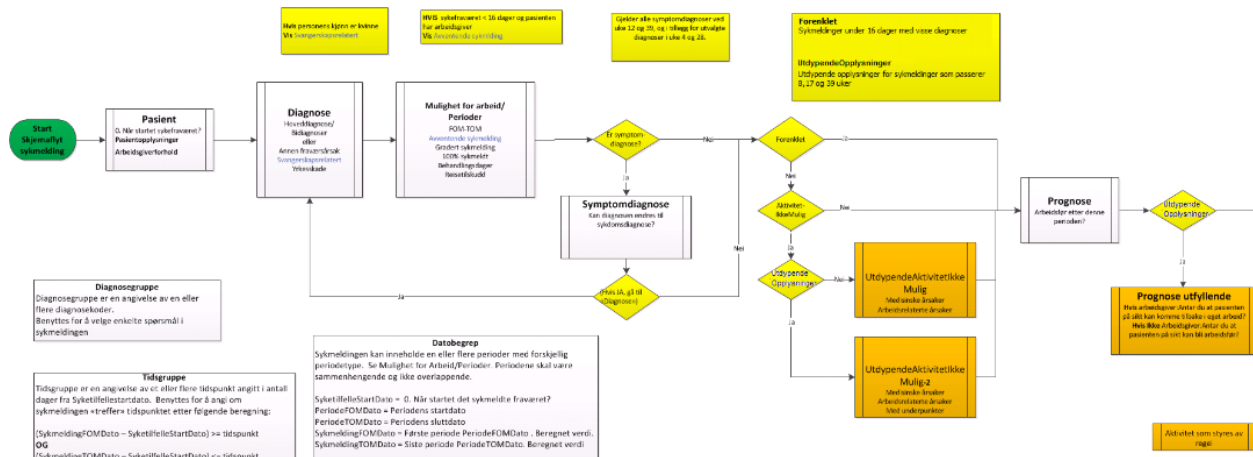
Figuren nedenfor viser systemkomponentene i løsningen for kommunikasjon mellom sykmeldere, NAV og arbeidsgivere. Det er ingen endringer i denne som har betydning for EPJ-leverandørens kommunikasjon med NAV. Kanalen fra dagens sykmelding og legeerklæring forblir uendret.



Systemkomponentene i sykefraværsløpet.

3 BESKRIVELSE AV DIALOGFLYT OG DEFINISJON AV FELTER

3.1 Dialogflyt i EPJ-systemet (finnes også som eget vedlegg)



3.2 Beskrivelse av felter

Tabellen nedenfor viser alle felter i den nye sykmeldingen, med feltnummer, ledetekst som skal vises for sykmelder, og en beskrivelse av hvordan feltene skal opptre. Teknisk beskrivelse av hvordan dette skal implementeres er beskrevet i kapittel 4 og endelig definisjon av ledetekstene finnes i konfigurasjonsfilen for ledetekster. I tabellen nedenfor er det lagt vekt på sammenheng mellom felter, og krav til utfylling. Når det kommer til automatisk utfylling av felter, vet vi at dette i noen grad brukes i dag. På ett punkt har vi spesifisert at automatisk utfylling bør unngås. Dette gjelder felt 8. Årsaken til dette er at NAV i dag har lignende logikk i eksisterende sykmelding felt 6. Erfaringer viser at NAV får mange identiske meldinger fra sykmelderne i disse feltene. Dette gir liten verdi, og fører til merarbeid hos NAV, som må vurdere innholdet i duplikatmeldinger. Generelt legges ingen ytterligere føringer for dette fra NAVs side, men vi ber om at det gjøres vurderinger dersom automatisk utfylling ønskes benyttet. Dette for å sikre at sykmelderne i størst mulig grad gjør reelle vurderinger.

I en del av feltene refereres det til regler for hvilke tidspunkter felter skal opptre. Utgangspunktet for denne regelstyringen er at NAV ikke trenger all informasjon til enhver tid, og ønsker derfor at sykmelderne ikke skal trenge å fylle ut all informasjon hver gang sykmeldingen forlenges. Tidspunktene som skal medføre behov for tilleggsinformasjon er per dags dato 4, 8, 12, 17, 28 og 39 uker. Disse er definert i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler, og skal enkelt kunne redigeres ved revisjoner. Tidspunktene regnes fra datoen oppgitt i felt 0 (*Når startet det legemeldte fraværet?*). Det er den totale lengden på sykefraværet som er styrende, ikke lengden på den enkelte sykmelding. Dersom sykmelder oppgir fom-tom datoer i "del 4" som gjør at den totale lengden på sykefraværet passerer et eller flere av de gitte tidspunktene, skal reglene inntreffe.

Eksempel: Sykefravær starter 1. januar (felt 0), og lege sykmelder i 3 uker tom 21.januar. Pasienten kommer tilbake for å forlenge sykmeldingen, og legen sykmelder da i 3 nye uker. Siden den totale lengden i denne perioden vil passere 4 uker fra 1.januar (felt 0), får legen "4-ukersspørsmålene" ved utfylling av forlengelsen.

Feltnummer	Ledetekst	Beskrivelse
NAVs eksemplar	Sykmelder skal sende dette eksemplaret til NAV utstedelsesdagen	Overskrift på eksemplaret som tilsvarer dagens blankett del A.
Sykmeldtes eksemplar	Pasienten skal selv beholde dette eksemplaret	Overskrift på eksemplaret som tilsvarer dagens blankett del B.
Arbeidsgivers eksemplar	Pasienten skal sende dette eksemplaret til arbeidsgiveren utstedelsesdagen	Overskrift på eksemplaret som tilsvarer dagens blankett del C.
Krav om sykepengene	Pasienten skal sende kravet til den som skal utbetale sykepengene	Overskrift på eksemplaret som tilsvarer dagens blankett del D.

Feltnummer	Ledetekst	Beskrivelse
0	Når startet det legemeldte fraværet?	<p>Dette feltet skal alltid vises og være tilgjengelig for utfylling. Merk at spørsmålet skal besvares med første legemeldte fraværsdag i dette sykefraværsløpet. Obligatorisk utfylling.</p>
1	Pasientopplysninger	Overskrift
1.1	Navn	Overskrift
1.1.1	Etternavn	Skal alltid vises, og utfylling er obligatorisk
1.1.2	Fornavn	Skal alltid vises, og utfylling er obligatorisk
1.2	Fødselsnummer	Skal alltid vises, og utfylling er obligatorisk
1.3	Telefon	Skal alltid vises, og utfylling er obligatorisk
1.4	Navn på pasientens fastlege	Skal alltid vises, valgfri utfylling
1.5	NAV-kontor	Skal alltid vises, valgfri utfylling
2	Arbeidsgiver	Overskrift
2.1	Pasienten har:	<p>Her skal sykmelder velge kun ett av alternativene som er definert i kodeverket (se meldingsbeskrivelsen). Feltet skal alltid vises, og utfylling er obligatorisk. Må presenteres for sykmelder i form av nedtrekksmeny, radioknapper eller lignende.</p>
2.2	Arbeidsgiver for DENNE sykmeldingen	Feltet skal kun vises dersom det er valgt at pasienten har 1 eller flere arbeidsgivere i felt 2.1. Feltet er obligatorisk å fylle ut dersom det vises.
2.3	Yrke/stilling for dette arbeidsforholdet	Feltet skal kun vises dersom det er valgt at pasienten har 1 eller flere arbeidsgivere i felt 2.1. Feltet er obligatorisk å fylle ut dersom det vises.
2.4	Stillingsprosent	Feltet skal kun vises dersom det er valgt at pasienten har 1 eller flere arbeidsgivere i felt 2.1. Valgfri utfylling
3	Diagnose	Overskrift
3.1	Hoveddiagnose	Overskrift
3.1.1	Kodesystem	<p>Skal alltid være tilgjengelig for utfylling, og utfylling er obligatorisk dersom det IKKE er oppgitt en annen lovfestet fraværsgrunn i felt 3.3. Begrenset til ICPC-2 og ICD-10.</p> <p>Dersom dette feltet autoutfylles, må sykmelder i brukerdialogen bekrefte at diagnosen fortsatt gjelder.</p>
3.1.2	Kode	Skal alltid være tilgjengelig for utfylling, og utfylling er obligatorisk dersom det IKKE er oppgitt en annen lovfestet fraværsgrunn i felt 3.3.
3.1.3	Diagnose	Skal alltid være tilgjengelige for utfylling, og utfylling er obligatorisk dersom det IKKE er oppgitt en annen lovfestet fraværsgrunn i felt 3.3.
3.2	Bidiagnoser	Overskrift

Feltnummer	Ledetekst	Beskrivelse
3.2.1	Kodesystem	Skal være tilgjengelig dersom det er valgt en hoveddiagnose. Utfylling er valgfritt.
3.2.2	Kode	Skal være tilgjengelig dersom det er valgt en hoveddiagnose. Utfylling er valgfritt.
3.2.3	Diagnose	Skal være tilgjengelig dersom det er valgt en hoveddiagnose. Utfylling er valgfritt.
3.3	Annen lovfestet fraværsgrunn § 8-4, 3. ledd - oppgis hvis relevant	Overskrift
3.3.1	Foreligger det annen fraværsgrunn, velg én årsak	Skal alltid være tilgjengelig for utfylling. Utfylling er valgfritt. Ett av alternativene definert i kodeverket (se meldingsbeskrivelsen) skal velges. Må presenteres for sykmelder i form av nedtrekksmeny, radioknapper eller lignende.
3.3.2	Annen lovfestet fraværsgrunn, beskriv (valgfritt):	Feltet skal være tilgjengelig dersom felt 3.3.1 er utfylt. Utfylling er valgfritt.
3.4	Er sykdommen svangerskapsrelatert?	Skal alltid vises dersom pasienten er en kvinne, men aldri dersom pasienten er mann. Utfylling er valgfritt.
3.5	Kan sykmeldingen skyldes en yrkesskade/yrkessykdom?	Skal alltid vises og være tilgjengelig for utfylling. Utfylling er valgfritt.
3.6	Eventuell skadedato	Vises og kan utfylles dersom felt 3.5 er utfylt. Valgfritt.
3.7	Det er påtrengende nødvendig å skjerme pasienten for medisinske opplysninger, jf. pasient- og brukerrettighetsloven §§ 3-2 og 5-1	Feltet skal alltid vises og være tilgjengelig for utfylling. Dersom denne er fylt ut skal dette føre til at pasientens eksemplar av utskriften ikke inneholder medisinske opplysninger.
3.8	Kan diagnosen endres fra symptomdiagnose til sykdomsdiagnose?	<p>Dette spørsmålet skal dukke opp dersom hoveddiagnosen er en symptomdiagnose ved utfylling av sykmeldinger som gjør at pasienten vil passere x antall uker sykmelding. Tidspunktene er definert i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler. Målet med spørsmålet er å få sykmeldere til å endre fra symptom-til sykdomsdiagnose der hvor det er mulig. En måte å løse dette på er at spørsmålet presenteres i en pop-up, eller på annen måte som gjør sykmelderens tydelig oppmerksom på problemstillingen. Utfylling er obligatorisk. Dersom svaret er "ja", skal sykmelderens måtte fylle ut 3.1 på nytt. Ved "nei" skal prosessen fortsette til punkt 4.</p> <p>Dette feltet skal ikke med i meldingen til NAV.</p>

Feltnummer	Ledetekst	Beskrivelse
4	Mulighet for arbeid	Overskrift MERK: Minst ett av valgene 4.1, 4.2, 4.3, 4.4 og 4.5 må velges. Ved flere perioder skal disse være sammenhengende og ikke overlappende.
4.1	Pasienten kan benytte avventende sykmelding	Feltet skal kun vises dersom den totale sykmeldingsperioden (fra første fraværsdag til utfyllingsdato) ikke overstiger 16 dager. Utfylling er valgfritt. Dersom sykmelderer velger avventende sykmelding, skal ikke feltene fra 4.2 til og med 4.5 være tilgjengelig for utfylling.
4.1.1	f.o.m.	Skal alltid vises, og være obligatorisk dersom avventende sykmelding er valgt i felt 4.1
4.1.2	t.o.m.	Skal alltid vises, og være obligatorisk dersom avventende sykmelding er valgt i felt 4.1
4.1.3	Innspill til arbeidsgiver om tilrettelegging	Skal alltid vises, og være obligatorisk dersom avventende sykmelding er valgt i felt 4.1
4.2	Pasienten kan være delvis i arbeid (gradert sykmelding)	Feltet skal alltid vises og være tilgjengelig for utfylling med mindre avventende sykmelding er valgt i felt 4.1. Dersom feltet vises, er det likevel valgfritt å fylle det ut.
4.2.1	f.o.m.	Skal alltid vises, og være obligatorisk dersom gradert sykmelding er valgt i felt 4.2
4.2.2	t.o.m.	Skal alltid vises, og være obligatorisk dersom gradert sykmelding er valgt i felt 4.2
4.2.3	Oppgi grad for sykmelding	Skal alltid vises, og være obligatorisk dersom gradert sykmelding er valgt i felt 4.2
4.2.4	Pasienten kan være i delvis arbeid ved bruk av reisetilskudd	Skal alltid vises, og være valgfritt dersom gradert sykmelding er valgt i felt 4.2
4.3	Pasienten kan ikke være i arbeid (100 % sykmelding)	Feltet skal alltid vises og være tilgjengelig for utfylling med mindre avventende sykmelding er valgt i felt 4.1. Dersom feltet vises, er det likevel valgfritt å fylle det ut.
4.3.1	f.o.m.	Feltet skal vises og være obligatorisk dersom 100% er valgt i felt 4.3
4.3.2	t.o.m.	Feltet skal vises og være obligatorisk dersom 100% er valgt i felt 4.3
4.3.3	Det er medisinske årsaker som hindrer arbeidsrelatert aktivitet	Dersom 4.3 (100% sykmelding) er valgt og det IKKE er forenklet ¹ sykmelding skal feltene 4.3.3 og 4.3.4 vises. Det skal da være obligatorisk å velge minst ett av disse to feltene.

¹ For at det skal være en forenklet sykmelding må sykmeldingsperioden være under 16 dager, og med en av de utvalgte infeksjonsdiagnosene. Se konfigurasjonsfilen.

Feltnummer	Ledetekst	Beskrivelse
4.3.3.1	Hva er årsaken til at arbeidsrelatert aktivitet ikke er mulig?	Feltet skal vises dersom 4.3.3 er valgt på gitte tidspunkter i sykefraværsløpet. Tidspunktene er definert i konfigurasjonsfilen. Bør presenteres for sykmelderer som en sjekklister eller en nedtrekksmeny hvor flere alternativer kan velges. Svaralternativene er definert i kodeverket (se meldingsbeskrivelsen). Det skal være obligatorisk å velge minst ett av alternativene.
4.3.3.2	Beskriv årsaken til at arbeidsrelatert aktivitet ikke er mulig	Feltet skal vises og være obligatorisk dersom 4.3.3.1 er fylt ut.
4.3.4	Det er forhold på arbeidsplassen som hindrer arbeidsrelatert aktivitet	Dersom 4.3 (100% sykmelding) er valgt og det IKKE er forenklet ² sykmelding skal feltene 4.3.3 og 4.3.4 vises. Det skal da være obligatorisk å velge minst ett av disse to feltene.
4.3.4.1	Hva er årsaken til at arbeidsrelatert aktivitet ikke er mulig?	Feltet skal vises dersom 4.3.4 er valgt på gitte tidspunkter i sykefraværsløpet. Tidspunktene er definert i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler. Bør presenteres for sykmelderer som en sjekklister eller en nedtrekksmeny hvor flere alternativer kan velges. Svaralternativene er definert i kodeverket (se meldingsbeskrivelsen). Det skal være obligatorisk å velge minst ett av alternativene.
4.3.4.2	Beskriv årsaken til at arbeidsrelatert aktivitet ikke er mulig (Kan leses av arbeidsgiver)	Feltet skal vises og være obligatorisk dersom 4.3.4.1 er fylt ut.
4.4	Pasienten kan ikke være i arbeid på behandlingsdager	Feltet skal alltid vises og være tilgjengelig for utfylling med mindre avventende sykmelding er valgt i felt 4.1. Dersom feltet vises, er det likevel valgfritt å fylle det ut.
4.4.1	f.o.m.	Feltet skal vises og være obligatorisk dersom 4.4 er valgt
4.4.2	t.o.m.	Feltet skal vises og være obligatorisk dersom felt 4.4 er valgt
4.4.3	Oppgi antall dager i perioden	Feltet skal vises og være obligatorisk dersom 4.4 er valgt. Her må det legges inn en kontroll som gir sykmelder en feilmelding dersom den utfylte verdien i feltet overstiger 1 dag per påbegynte uke.

² For at det skal være en forenklet sykmelding må sykmeldingsperioden være under 16 dager, og med en av de utvalgte infeksjonsdiagnosene. Se konfigurasjonsfilen.

Feltnummer	Ledetekst	Beskrivelse
4.5	Pasienten kan være i fullt arbeid ved bruk av reisetilskudd	Feltet skal alltid vises og være tilgjengelig for utfylling med mindre avventende sykmelding er valgt i felt 4.1. Dersom feltet vises, er det likevel valgfritt å fylle det ut.
4.5.1	f.o.m.	Feltet skal vises og være obligatorisk dersom felt 4.5 er valgt.
4.5.2	t.o.m.	Feltet skal vises og være obligatorisk dersom felt 4.5 er valgt.
5	Friskmelding	Overskrift
5.1	Pasienten er 100% arbeidsfør etter denne perioden	Skal alltid vises og være tilgjengelig for utfylling. Utfylling er valgfritt.
5.1.1	Beskriv eventuelle hensyn som må tas på arbeidsplassen	Skal kun vises dersom felt 5.1 er valgt. Utfylling er valgfritt.
5.2	Gjelder de MED arbeidsgiver	Overskriften 5.2 skal ikke vises. MERK: Ett (og bare ett) av feltene 5.2.1, 5.2.2 og 5.2.3 MÅ fylles ut dersom pasienten har én eller flere arbeidsgivere (felt 2.1) OG felt 5.1 IKKE er sann på de gitte tidspunktene definert i konfigurasjonsfilen.
5.2.1	Jeg antar at pasienten på sikt kan komme tilbake til eget eller annet arbeid hos samme arbeidsgiver	Skal vises dersom felt 5.1 IKKE er utfylt på gitte tidspunkter. Skal kun vises dersom pasienten har én eller flere arbeidsgivere(2.1). Utfylling er valgfritt
5.2.1.1	Når antar du at dette kan skje?	Skal kun vises dersom felt 5.2.1 er utfylt. Utfylling er obligatorisk.
5.2.2	Jeg antar at pasienten på sikt kan komme i annet arbeid	Skal vises dersom felt 5.1 IKKE er utfylt på gitte tidspunkter. Skal kun vises dersom pasienten har én eller flere arbeidsgivere (2.1). Utfylling er valgfritt
5.2.3	Hvis usikker: Når antar du å kunne gi tilbakemelding på dette?	Skal vises dersom felt 5.1 IKKE er utfylt på gitte tidspunkter. Skal kun vises dersom pasienten har én eller flere arbeidsgivere (2.1). Utfylling er valgfritt
5.3	Gjelder de UTEN arbeidsgiver	Overskriften 5.3 skal ikke vises. MERK: Ett (og bare ett) av feltene 5.3.1 og 5.3.2 MÅ fylles ut dersom pasienten IKKE har arbeidsgiver OG felt 5.1 IKKE er sann på de gitte tidspunktene definert i konfigurasjonsfilen.
5.3.1	Jeg antar at pasienten på sikt kan komme tilbake i arbeid	Skal vises dersom felt 5.1 IKKE er utfylt på gitte tidspunkter. Skal kun vises dersom pasienten IKKE har arbeidsgiver (2.1). Utfylling er valgfritt

Feltnummer	Ledetekst	Beskrivelse
5.3.1.1	Når antar du at dette kan skje?	Skal kun vises dersom felt 5.3.1 er utfylt. Utfylling er obligatorisk.
5.3.2	Hvis usikker: Når antar du å kunne gi tilbakemelding på dette?	Skal vises dersom felt 5.1 IKKE er utfylt på gitte tidspunkter. Skal kun vises dersom pasienten IKKE har arbeidsgiver. Utfylling er valgfritt
6	Utdypende opplysninger	Overskrift Hvilke felt som vises under 6, styres av konfigurasjonsfilen for dynamiske spørsmål og kan derfor endres.

Del 6.1 utgår som følge av revisjon av sykmeldingen.
Disse feltene trenger derfor hverken å vises for legen eller fylles ut i sykmeldingen.
Det er ikke feil å ha dem med, men de blir ikke tatt hensyn til eller vurdert. Det er heller ikke noen garanti for at de vil være synlige for saksbehandler selv om de er fylt ut.

6.1.1	Er det sykdommen, utredningen og/eller behandlingen som hindrer økt aktivitet? Beskriv.	Feltet skal vises for enkelte diagnoser på gitte tidspunkter i sykefraværsløpet. Regler for dette er definert i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler. Dersom feltet vises er utfylling obligatorisk.
6.1.2	Har behandlingen frem til nå bedret arbeidsevnen?	Feltet skal vises for enkelte diagnoser på gitte tidspunkter i sykefraværsløpet. Regler for dette er definert i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler. Dersom feltet vises er utfylling obligatorisk.
6.1.3	Hva er videre plan for behandling?	Feltet skal vises for enkelte diagnoser på gitte tidspunkter i sykefraværsløpet. Regler for dette er definert i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler. Dersom feltet vises er utfylling obligatorisk.
6.1.4	Er det arbeidsforholdet som hindrer (økt) aktivitet? Beskriv.	Feltet skal vises for enkelte diagnoser på gitte tidspunkter i sykefraværsløpet. Regler for dette er definert i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler. Dersom feltet vises er utfylling obligatorisk.
6.1.5	Er det andre forhold som hindrer (økt) aktivitet? Beskriv.	Feltet skal vises for enkelte diagnoser på gitte tidspunkter i sykefraværsløpet. Regler for dette er definert i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler. Dersom feltet vises er utfylling obligatorisk.
6.2.1	Beskriv kort sykehistorie, symptomer og funn i dagens situasjon	Feltet vises uavhengig av diagnose på gitte tidspunkter i sykefraværsløpet. Regler for dette er definert i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler. Dersom feltet vises, er utfylling obligatorisk.

Feltnummer	Ledetekst	Beskrivelse
6.2.2	Hvordan påvirker sykdommen arbeidsevnen?	Feltet vises uavhengig av diagnose på gitte tidspunkter i sykefraværsløpet. Regler for dette er definert i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler. Dersom feltet vises, er utfylling obligatorisk
6.2.3	Har behandlingen frem til nå bedret arbeidsevnen?	Feltet vises uavhengig av diagnose på gitte tidspunkter i sykefraværsløpet. Regler for dette er definert i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler. Dersom feltet vises, er utfylling obligatorisk
6.2.4	Beskriv pågående og planlagt henvisning, utredning og/eller behandling	Feltet vises uavhengig av diagnose på gitte tidspunkter i sykefraværsløpet. Regler for dette er definert i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler. Dersom feltet vises, er utfylling obligatorisk
7	Hva skal til for å bedre arbeidsevnen?	Overskrift
7.1	Tilrettelegging/hensyn som bør tas på arbeidsplassen. Beskriv. (Kan leses av arbeidsgiver)	Skal alltid vises. Utfylling er valgfritt.
7.2	Tiltak i regi av NAV. Beskriv. (Hvis NAV bør ta tak i dette nå, se felt 8.)	Skal alltid vises. Utfylling er valgfritt.
7.3	Eventuelle andre tiltak/innspill. Beskriv.	Skal alltid vises. Utfylling er valgfritt.
8	Melding til NAV	Overskrift
8.1	Bør NAV ta tak i saken nå?	Skal alltid vises. Utfylling er valgfritt. MERK: Feltet skal aldri autoutfylles.
8.2	Begrunn hvorfor	Skal vises dersom felt 8.1 er valgt. Utfylling er obligatorisk. MERK: Feltet skal aldri autoutfylles.
9	Melding til arbeidsgiver	Overskrift
9.1	Innspill til arbeidsgiver	Skal alltid vises. Utfylling er valgfritt.

Del 10 utgår som følge av endringer i IA avtalen fra 01.07.2014

10	Oppfølgingsplan og dialogmøte 1	Overskrift
10.1	Har du mottatt oppfølgingsplan fra arbeidsgiver?	Feltet skal vises og være tilgjengelig for utfylling til og med den sykmeldingen som gjør at pasienten vil passere 8 ukers sykefravær (regelstyrt i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler). Utfylling er valgfritt.
10.2	Er du innkalt til dialogmøte 1 i regi av arbeidsgiver?	Feltet skal vises og være tilgjengelig for utfylling til og med den sykmeldingen som gjør at pasienten vil passere 17 ukers sykefravær (regelstyrt i konfigurasjonsfilen for dynamiske regler). Utfylling er

		valgfritt.
10.3	Hvis ja, deltok du?	Feltet skal vises dersom felt 10.2 ble besvart med "ja". Utfylling er valgfritt.
10.4	Hvis nei, angi årsak	Feltet skal vises dersom felt 10.3 ble besvart med "nei" Utfylling er valgfritt.

11	Tilbakedatering	Overskrift
11.1	Hvis denne sykmeldingen er tilbakedatert, oppgi dato for dokumenterbar kontakt med pasienten	Skal alltid vises. Utfylling er valgfritt. Felt 11.1 og 11.2 skal sendes til NAV som to separate felter, men kan gjerne presenteres for sykmelderer på en mer brukervennlig måte.
11.2	eller begrunn hvorfor du har tilbakedatert	Skal alltid vises. Utfylling er valgfritt. Felt 11.1 og 11.2 skal sendes til NAV som to separate felter, men kan gjerne presenteres for sykmelderer på en mer brukervennlig måte.
12	Bekreftelse	Overskrift
12.1	Pasienten er kjent eller har vist legitimasjon, og jeg bekrefter at det er sykdom som er årsaken til nedsatt arbeidsevne	Skal alltid vises, og utfylling er obligatorisk
12.2	Sykmelders navn	Skal alltid vises, og utfylling er obligatorisk
12.3	Fødselsnummer	Feltet må være fylt ut i meldingen til NAV
12.4	HPR-nummer	Feltet må være fylt ut i meldingen til NAV
12.5	Telefon	Feltet må være fylt ut i meldingen til NAV
12.6	Adresse	Feltet må være fylt ut i meldingen til NAV

4 KONFIGURASJON

Det er lagt vekt på fremtidig fleksibilitet ved at det skal være mulig å endre håndtering av sykmeldingen uten at selve meldingen endres og må publiseres på nytt. Hvis det kommer strukturelle endringer må selvsagt meldingen endres og publiseres på nytt.

Sammen med sykmeldingen vil NAV publisere kodeverk og konfigurasjonsdata som skal gjøre det enklere for EPJ systemene å tilpasse mulige framtidige endringer. Et normalt endringsforløp mot EPJ leverandørene tar 6-9 måneder. Det er et mål at denne tiden kan reduseres vesentlig hvis det kun er endring i konfigurasjon som er definert nedenfor og ikke i strukturelt innhold.

Følgende elementer i sykmeldingen kan konfigureres:	Løses ved:
Ledetekster og hjelpetekst for alle felt i sykmeldingen som vises til sykmelder og på utskrift til pasienten og arbeidsgiver	Tekster som publiseres av NAV.
Dynamisk antall og utforming av spørsmålstekst for utdypende spørsmål.	Dynamiske spørsmål med tekst og beskrivelse.
Hvilke spørsmål som stilles ved gitte tidspunkt, diagnoser, kjønn og alder.	Regler med dynamiske parametre for tidsgrupper, diagnosegrupper, kjønn og alder.
Kodeverk for en og flervalgs-svar som eksempel <i>Annen fraværsårsak</i> og <i>Årsak til aktivitet ikke mulig</i> .	Kodeverk publisert på volven.no.

Konfigurasjonen består av 3 XML konfigurasjonsfiler og en visningsfil som hører sammen i et regelsett:

XML fil	Skjema fil	Beskrivelse
SM2013Ledetekst_v1_XX.xml	SM2013Ledetekst.xsd	Konfigurasjonsfil for ledetekster. Inneholder alle felt ledetekster og hjelpetekst.
SM2013DynaSpm_v1_XX.xml	SM2013DynaSpm.xsd	Konfigurasjonsfil for dynamiske spørsmål. Inneholder alle dynamiske spørsmål og spørsmålsgrupper med ledetekster og hjelpetekster.
SM2013DynaRegel_v1_XX.xml	SM2013DynaRegel.xsd	Konfigurasjonsfil for dynamiske regler. Inneholder alle regler med diagnoser og tidspunkt mv.

4.1 Versjonering av konfigurasjonsfiler

Siden disse filene av natur skal endres mye hyppigere enn selve sykmeldingen så er det viktig å ha versjonering av disse. Det vil aldri være praktisk mulig å få samtlige sykmeldere til å oppdatere seg på eksakt samme tid og vi må forutsette at to eller flere versjoner vil være i bruk samtidig på de forskjellige legekantorene.

For å alltid vite hvilke regler og hvilke ledetekster en sykmelder benyttet da sykmeldingen ble opprettet så må versjonen som var i bruk oppgis i sykmeldingen. Alle konfigurasjonsfilene hører sammen og danner et regelsett. Det skal ikke være mulig å benytte konfigurasjonsfiler fra forskjellige regelsett sammen. Hvis en fil er fra regelsettversjon 1 så må alle være det.

I starten av konfigurasjonsfilene ligger det et element RegelSettVersjon. Verdien i dette skal fylles ut i RegelSettVersjon i sykmeldingen. I sykmeldingen er RegelSettVersjon et frivillig element i XSD for å oppnå bakoverkompatibilitet, men dersom RegelSettVersjon er med i konfigurasjonsfilene så **SKAL** RegelSettVersjon være med i sykmeldingen.

Senere revisjoner av XSD for sykmeldingen kan gjøre feltet obligatorisk uten at namespace endres og uten foregående varsel. Men dette vil ikke skje før etter at konfigurasjonsfiler uten versjon og konfigurasjonsfiler med versjon «1» ikke lenger er tillatt brukt, og da vil bruken uansett være obligatorisk.

Versjonen «1» er identisk med versjonen uten versjonsnavn slik at det er 100% bakoverkompatibilitet og versjon uten versjonsnavn kan behandles som om det var versjon «1»

For de som benytter konfigurasjonsfiler uten RegelSettVersjon er det fra 1. mars 2016 tillatt å angi <RegelSettVersjon>1</RegelSettVersjon> i sykmeldingen, men det er ikke påkrevd.

NB! Merk at selv om versjon første gang har verdien «1» betyr ikke dette at det alltid vil være et tall. Den som definerer nytt regelsett velger fornuftig verdi og neste verdi kan like gjerne være «1A», «Lovendring-07-2016» eller «1-1» som «2». Alle systemer må håndtere dette som en vilkårlig string og ikke tolke noe ut av den.

Den eneste bruken er å lese i konfigurasjonsfilene for å se hvilken versjon de tilhører, å samstemme konfigurasjonsfilene for å sikre at de tilhører samme regelsett og å oppgi verdien i sykmeldingen som genereres. Verdien skal ikke skrives ut på papir da papiret i seg selv er tilstrekkelig og ikke skal sjekkes for regelbruken.

4.2 Ledetekst

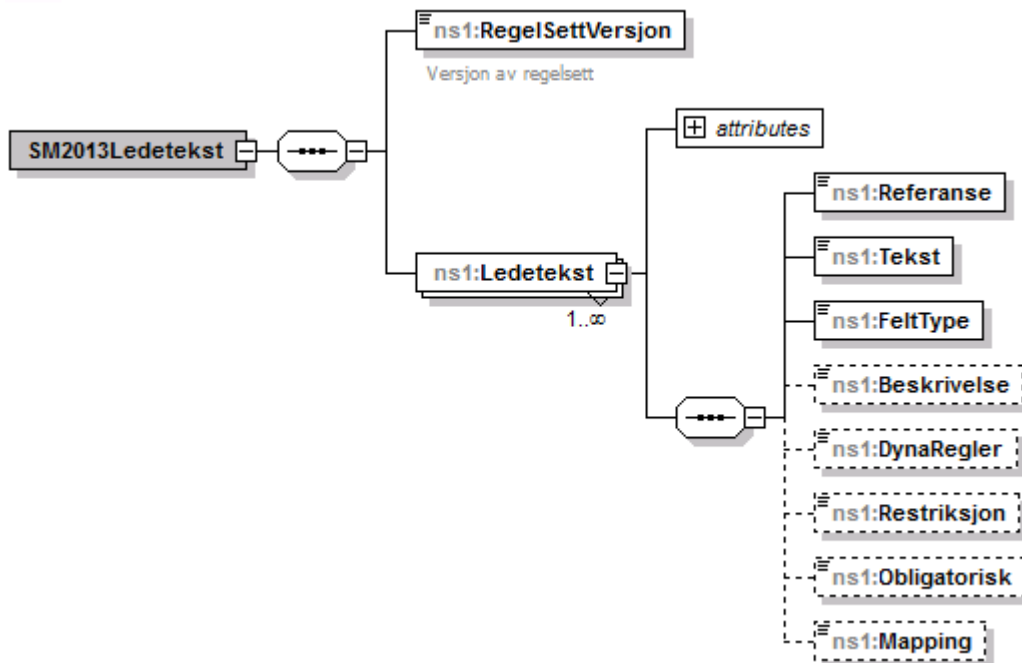
For alle vanlige felt i brukergrensesnittet som skal fylles ut og legges inn sykmeldingen vil konfigurasjonsfilen for ledetekster inneholde feltnummer, ledetekst, hjelpetekst og regler for når teksten skal vises. Ledetekstene benyttes også for utskrift.

Felt fra XML-en som ikke har ledetekst element i konfigurasjonsfilen skal ikke fylles ut i brukergrensesnittet.

Ledetekst	Beskrivelse
Id	Id, unikt navn på teksten
Referanse	Feltnummer på formen 1.1
Tekst	Ledetekst til feltet
FeltType	Hva slags type brukergrensesnittskomponent som skal brukes, Tekst,Dato, Nedtrekksliste,Sjekkboкс, Radioknapp osv. Verdien er for dokumentasjon og er ikke tiltenkt å tolkes programatisk.
Beskrivelse	Hjelpetekst som f.eks. kan vises med mouse over
DynaRegler	Hvis det bolske uttrykket er sann skal ledetekst og inputfelt vises. Hvis elementet er tomt eller ikke er oppgitt, vises ledeteksten og feltet. Se kap. 4.4 Dynamiske regler
Restriksjon	En liste med restriksjoner som styrer utskrift av meldingen. Benyttes for om spørsmålet og svaret skal skrives ut på arbeidsgivers kopi av sykmeldingen. Kan også benyttes for restriksjon mot Pasient eller NAV saksbehandler dersom det er behov for det. Foreløpig benyttes kun restriksjon "Arbeidsgiver"
Obligatorisk	J hvis feltet er obligatorisk. Felt som er obligatorisk skal alltid fylles ut dersom eksekvering av DynaRegler er sann. Det vil si: <ul style="list-style-type: none">• Dersom Obligatorisk = 'J' og det ikke er spesifert dynamisk regler er feltet obligatorisk• Dersom Obligatorisk = 'J' og eksekvering av dynamiske regler er sann er feltet obligatorisk.• Dersom Obligatorisk = 'J' og eksekvering av dynamiske regler er usann er feltet ikke obligatorisk.• Dersom Obligatorisk ikke er oppgitt eller forskjellig fra 'J' er feltet ikke obligatorisk uavhengig av eksekvering av av dynamiske regler
Mapping	Referanse (xpath) til element i XSD. Mapping er i utgangspunktet kun tenkt som en dokumentasjon på hvilket element i XSD/XML denne teksten skal brukes for og det er ikke tenkt at denne skal tolkes programatisk.

4.2.1 XML-skjema (XSD) for ledetekst

XML-skjema for ledetekster er utarbeidet slik at XML-filen enkelt lar seg importere og eksportere som XML-data i Excel. Dette er gjort for å forenkle vedlikehold av ledetekstene.



For tekstlig representasjon av SM2013Ledetekst henvises til filen.

4.2.2 Eksempler for ledetekst

Her vises et lite utsnitt av XML-filen for ledetekster:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" standalone="yes"?>
<SM2013Ledetekst xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xmlns="http://nav.no/dokument/ekstern/sykmelding/dynamiskregelsett/SM2013Ledetekst/v1"
xsi:schemaLocation="http://nav.no/dokument/ekstern/sykmelding/dynamiskregelsett/SM2013Ledetekst/v1
SM2013Ledetekst.xsd">
  <RegelSettVersjon>1</RegelSettVersjon>
  <Ledetekst Id="NavnArbeidsgiver">
    <Referanse>2.2</Referanse>
    <Tekst>Oppgi arbeidsgiver for DENNE sykmeldingen</Tekst>
    <FeltType>Tekst</FeltType>
    <Mapping>Pasient/ NavnArbeidsgiver</Mapping>
  </Ledetekst>
  <Ledetekst Id="Yrkesbetegnelse">
    <Referanse>2.3</Referanse>
    <Tekst>Oppgi yrke/ stilling for dette arbeidsforholdet</Tekst>
    <FeltType>Tekst</FeltType>
    <Mapping>Pasient/ Yrkesbetegnelse</Mapping>
  </Ledetekst>
  <Ledetekst Id="Stillingsprosent">
    <Referanse>2.4</Referanse>
    <Tekst>Stillingsprosent</Tekst>
    <FeltType>Tekst</FeltType>
    <Mapping>Pasient/Stillingsprosent</Mapping>
  </Ledetekst>
  <Ledetekst Id="AnnenFraverArsakBeskriv">
    <Referanse>3.3.2</Referanse>
    <Tekst>Andre lovfestede årsaker? § 8-4, 3. ledd, beskriv (valgfritt)</Tekst>
    <FeltType>Tekst</FeltType>
    <Beskrivelse>Begrunn annet lovbestemt fravær.</Beskrivelse>
    <Restriksjon>Arbeidsgiver</Restriksjon>
    <Mapping>MedisinskVurdering/ AnnenFraversArsak/Beskriv</Mapping>
  </Ledetekst>
  <Ledetekst Id="Svangerskap">
    <Referanse>3.4</Referanse>
    <Tekst>Er sykdommen svangerskapsrelatert?</Tekst>
    <FeltType>Radio(Ja/Nei)</FeltType>
    <DynaRegler>Svangerskapsrelatert</DynaRegler>
    <Restriksjon>Arbeidsgiver</Restriksjon>
    <Mapping>MedisinskVurdering/ Svangerskapsrelatert</Mapping>
  </Ledetekst>
</SM2013Ledetekst>
```

4.3 Dynamiske Spørsmål

For å kunne definere nye spørsmål til behandler uten å måtte publisere et nytt meldingsformat har vi laget en mulighet til å kunne definere nye spørsmål dynamisk. Spørsmålene er gruppert i spørsmålsgrupper som fungerer som overskrift i brukerdialogen og på utskriften. Hensikten er at NAV skal kunne publisere en ny konfigurasjonsfil til EPJ-leverandørene som deretter kan leses inn i EPJ-systemet.

NAV har ikke kontroll på EPJ-systemets konstruksjon, men intensjonen er at slike endringer vil kunne iverksettes raskere enn tradisjonelt med ny versjon av meldingsdefinisjonen, ny versjon av EPJ-systemet osv. Vår antagelse er at de dynamiske spørsmålene kan genereres dynamisk i EPJ-systemets brukergrensesnitt fra en konfigurasjonsfil med en ledetekst og et tekstfelt for utfylling av svaret.

4.3.1 Dynamisk spørsmålsgruppe - definisjon

Spørsmål tilhører en spørsmålsgruppe. Spørsmålsgruppen inneholder overskriftstekst for gruppen. Rekkefølgen på spørsmålsgrupper og spørsmålstekst er bestemt av rekkefølgen i spørsmålsfilen.

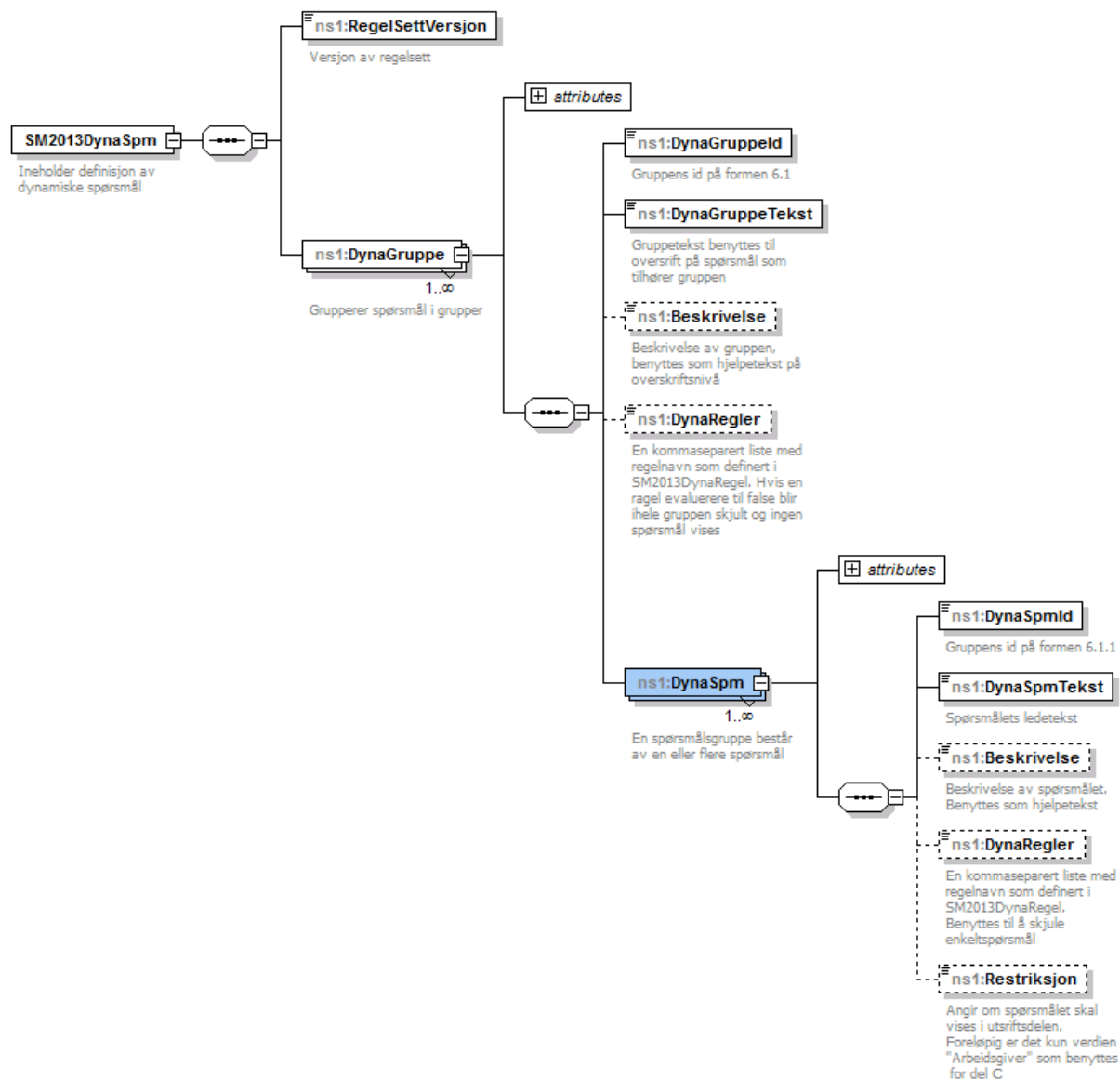
DynaGruppe	Beskrivelse
navn	Valgfritt attributt for å angi et navn på gruppen.
DynaGruppeId	Gruppens id på formen "6.1"
DynaGruppeTekst	Overskriftstekst for gruppen
Beskrivelse	Hjelpetekst til gruppen.
DynaRegler	Hvis det bolske uttrykket er sann skal spørsmålsgruppen vises. Hvis elementet er tomt eller ikke er oppgitt, vises ledeteksten og feltet . Se kap. 4.4 Dynamiske regler

4.3.2 Dynamiske spørsmål - definisjon

En spørsmålgruppe kan inneholde et eller flere spørsmål.

DynaSpm	Beskrivelse
navn	Valgfritt attributt for å angi et navn på spørsmålet.
DynaSpmId	Spørsmålets Id på formen "6.1.1"
DynaSpmTekst	Spørsmålets tekst
Beskrivelse	Hjelpetekst beskrivelse som kan vises ved f.eks "mouseover"
DynaRegler	Hvis det bolske uttrykket er sann skal spørsmålet vises. Hvis elementet er tomt eller ikke er oppgitt, vises ledeteksten og feltet. . Se kap. 4.4 Dynamiske regler
Restriksjon	En liste med restriksjoner som styrer utskrift av meldingen. Benyttes for om spørsmålet og svaret skal skrives ut på arbeidsgivers kopi av sykmeldingen. Kan også benyttes for restriksjon mot Pasient eller NAV-saksbehandler dersom det er behov for det.

4.3.3 XML Skjema(XSD) for dynamiske spørsmål.



For tekstlig representasjon av SM2013DynaSpm.XSD henvises til filen.

4.3.4 Eksempler for dynamiske spørsmål

Her vises et lite utsnitt av XML-filen for dynamiske spørsmål:

```
<SM2013DynaSpm
xsi:schemaLocation="http://nav.no/dokument/ekstern/sykmelding/dynamiskregelsett/SM2013DynaSpm/v1
SM2013DynaSpm.xsd"
xmlns="http://nav.no/dokument/ekstern/sykmelding/dynamiskregelsett/SM2013DynaSpm/v1"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
  <RegelSettVersjon>1</RegelSettVersjon>
  <DynaGruppe>
    <DynaGruppeld>6.1</DynaGruppeld>
    <DynaGruppeTekst>Utdypende opplysninger 4/12/28 ved visse diagnoser</DynaGruppeTekst>
    <DynaRegler>DiagnoseModul</DynaRegler>
    <DynaSpm>
      <DynaSpmlId>6.1.1</DynaSpmlId>
      <DynaSpmTekst>Er det sykdommen/ utredningen/behandlingen som hindrer økt aktivitet,
beskriv</DynaSpmTekst>
      <Beskrivelse>String</Beskrivelse>
      <DynaRegler></DynaRegler>
      <Restriksjon>Arbeidsgiver</Restriksjon>
    </DynaSpm>
    <DynaSpm>
      <DynaSpmlId>6.1.2</DynaSpmlId>
      <DynaSpmTekst>Har behandlingen frem til nå bedret arbeidsevnen?</DynaSpmTekst>
      <Beskrivelse>String</Beskrivelse>
      <DynaRegler></DynaRegler>
      <Restriksjon>Arbeidsgiver</Restriksjon>
    </DynaSpm>
  </DynaGruppe>
</SM2013DynaSpm>
```

4.3.5 Bruk av dynamiske spørsmål ved utfylling av sykemelding i EPJ systemet

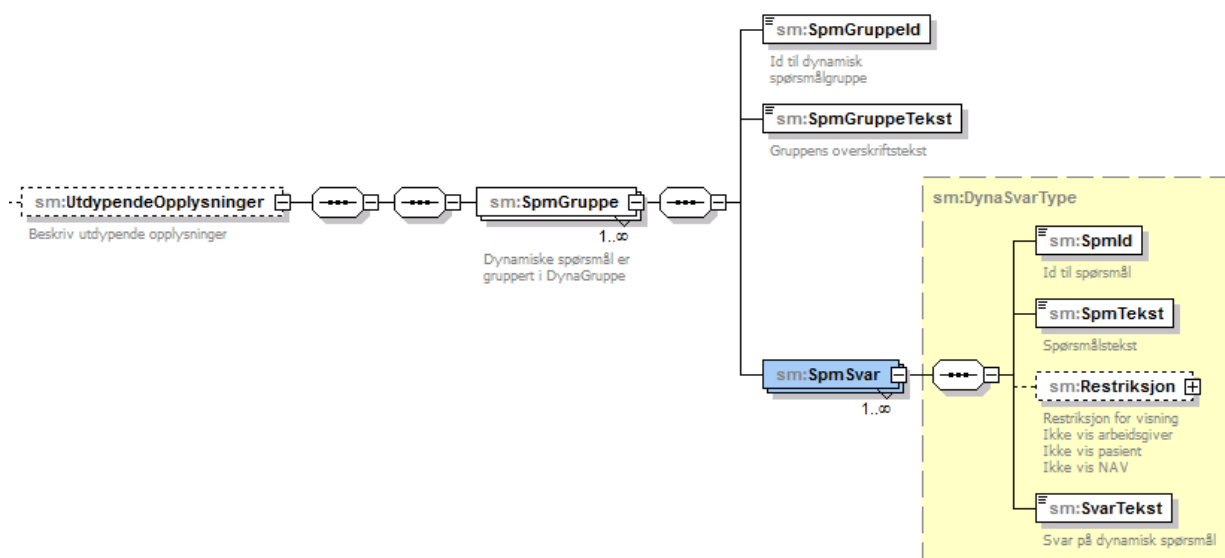
Seksjon 6 UtdypendeOpplysninger i sykmeldingen (HelseOpplysningerArbeidsuforhet) inneholder en dynamisk struktur for spørsmålsgrupper og spørsmål med svar. Hvilke spørsmål som skal stilles til behandler og som dermed skal være med i meldingen HelseOpplysningerArbeidsuforhet bestemmes av XML-filen SM2013DynaSpm.XML. Se også [1]

For å finne ut av hvilke dynamiske spørsmål som skal fylles ut evalueres DynaRegel (i forhold til utfylt sykemelding) på DynaGruppe og DynaSpm i med følgende algoritme:

```
FOR HVER DynaGruppe
  HVIS resultatet av EvaluerDynaRegler er TRUE.
    SÅ legg DynaGruppe til UtdypendeOpplysninger/SpmGruppe
  FOR HVER DynaSpm
    HVIS resultatet av EvaluerDynaRegler er TRUE.
      SÅ legg DynaGruppe til UtdypendeOpplysninger/SpmGruppe/SpmSvar
```

I algoritmen over skal hver UtdypendeOpplysninger/SpmGruppe fylles ut som følger:

UtdypendeOpplysninger/SpmGruppe	DynaGruppe	Kommentar
SpmGruppeId	DynaGruppeId	
SpmGruppeTekst	DynaGruppeTekst	
SpmSvar/SpmId	DynaSpm/DynaSpmId	
SpmSvar/SpmTekst	DynaSpm/DynaSpmTekst	
Restriksjon/Restriksjonskode/V	DynaSpm/Restriksjon	Forelig kun V= A DN=Arbeidsgiver
SpmSvar/SvarTekst	Svar fra EPJ system	Svaret er alltid et tekstfelt. I brukergrensesnittet skal dette være en tekstboks med flere linjer, men med ubegrenset antall tegn.



Figuren viser UtdypendeOpplysninger med dynamiske grupper og spørsmål/svar

4.4 Dynamiske regler

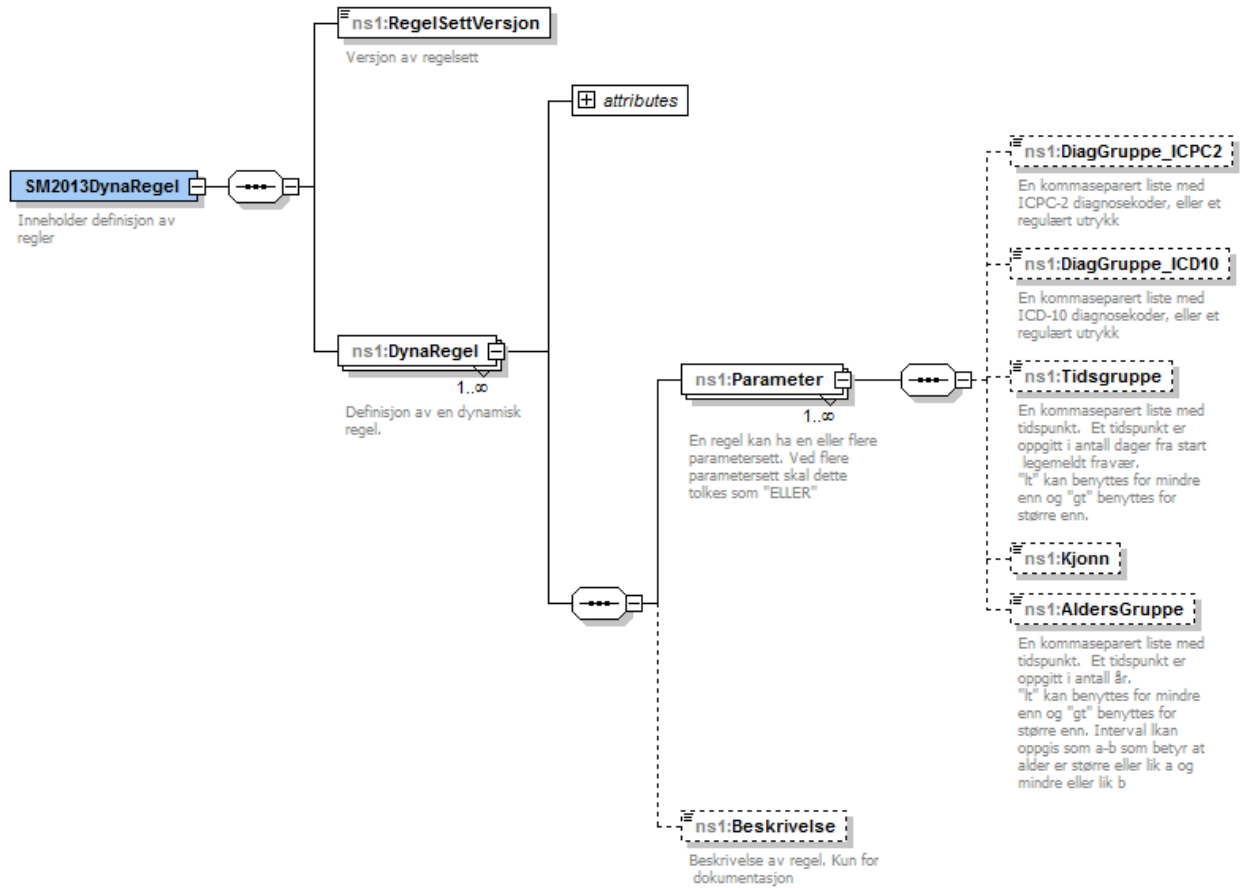
Hensikten med dynamiske regler er å gjøre det mulig å endre visse kriterier i spørsmålstillingen i sykdomsforløpet uten å endre meldingen eller logikken i EPJ. En dynamisk regel er en sammenstilling av parametere som styrer spørsmålstillingen som diagnoser, tidspunkter, kjønn og alder. En spørsmålsregel har følgende elementer:

DynaRegel	Beskrivelse
navn	Obligatorisk navn på regel. Regelnavnet benyttes fra Ledetekster, dynamiske spørsmål og EPJ-systemet.
Beskrivelse	Valgfri beskrivelse for dokumentasjonsformål

En spørsmålsregel har en eller flere parametersett. Dersom en parameterverdi ikke er oppgitt inngår den ikke i regevalueringen.

Parameter	Beskrivelse
DiagGruppe_ICPC2	Regelen gjelder for diagnoser for kodesystem ICPC-2 som inngår i oppgitt diagnosegruppe. En eller flere diagnoser adskilt med komma, eller et regulært uttrykk.
DiagGruppe_ICD10	Regelen gjelder for diagnoser for kodesystem ICD-10 som inngår i oppgitt diagnosegruppe. En eller flere diagnoser adskilt med komma, eller et regulært uttrykk.
Tidsgruppe	En kommaseparert liste med tidspunkt. Et tidspunkt er oppgitt i antall dager fra start legemeldt fravær. "lt" kan benyttes for mindre enn og "gt" benyttes for større enn.
Kjønn	Regelen gjelder for pasienter med angitt kjønn. M eller K
Aldersgruppe	En kommaseparert liste med tidspunkt. Et tidspunkt er oppgitt i antall år. "lt" kan benyttes for mindre enn og "gt" benyttes for større enn. Intervall kan oppgis som a-b som betyr at alder er større eller lik a og mindre eller lik b

XML Skjema(XSD) for DynaRegel



4.4.1 Boolsk uttrykk ved eksekvering av dynamiske regler

Elementet DynaRegler i Ledetekst og Dynamisk spørsmål er et boolsk uttrykk som styrer eksekvering av hver enkelt DynaRegel. Hver enkelt Dynaregel evalueres som beskrevet i foregående kapittel.

Syntaks for regeleksekvering baseres på en vanlig syntaks for boolsk algebra (http://no.wikipedia.org/wiki/Bolsk_Algebra). Vi bruker operatører på norsk:

ELLER

OG

IKKE

(= start gruppe

) = avslutt gruppe

ELLER, OG og IKKE skal skrives med store bokstaver og skal ha et mellomrom før og etter. Hvis DynaRegel-elementet er tomt eller ikke finnes i ledetekst eller dynamiske spørsmål, er dette det samme som sann og ledeteksten eller dynamisk spørsmål skal vises.

Teknisk sett oversettes uttrykket til Java³ før det evalueres i Java runtime:

Bolsk operator	Java operator
ELLER	
OG	&&
IKKE	!

Eksempler:

Spørsmålgruppe 6.1 skal aldri fylles ut. Spørsmålgruppe 6.2 utfylles for sykmeldinger som passerer 8,17 og 39 uker.

Bolsk uttrykk til spørsmålgruppe 6.1:

false

Bolsk uttrykk til spørsmålgruppe 6.2:

UtdypendeOpplysninger

Utrykkene er case sensitive.

³ NAV bruker Java, Andre plattformer kan ha annen syntaks og muligheter for eksekvering av bolske uttrykk i runtime

4.4.2 Eksempler på DynaRegel

Her vises et lite utsnitt av XML filen for dynamiske spørsmål:

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<SM2013DynaRegel xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
xsi:schemaLocation="http://nav.no/dokument/ekstern/sykmelding/dynamiskregelsatt/SM2013DynaRegel/v1
SM2013DynaRegel.xsd"
xmlns="http://nav.no/dokument/ekstern/sykmelding/dynamiskregelsatt/SM2013DynaRegel/v1" >
  <RegelSettVersjon>1</RegelSettVersjon>
  <DynaRegel navn="Forenklet">
    <Parameter>
      <DiagGruppe_ICPC2>D70 ,D73 ,F70 ,F72 ,F73 ,H71 ,R72 ,R74 ,R75 ,R76 ,R77 ,R78 ,R80 ,R81
,U71</DiagGruppe_ICPC2>
      <DiagGruppe_ICD10></DiagGruppe_ICD10>
      <Tidsgruppe>lt17</Tidsgruppe>
      <Kjonn/>
      <AldersGruppe/>
    </Parameter>
    <Beskrivelse>Sykmeldinger under 16 dager med visse diagnoser</Beskrivelse>
  </DynaRegel>
  <DynaRegel navn="OppfølgingArbeidsgiver">
    <Parameter>
      <DiagGruppe_ICPC2></DiagGruppe_ICPC2>
      <DiagGruppe_ICD10></DiagGruppe_ICD10>
      <Tidsgruppe>56</Tidsgruppe>
      <Kjonn/>
      <AldersGruppe></AldersGruppe>
    </Parameter>
    <Beskrivelse>Sykmeldinger som passerer 8 uker</Beskrivelse>
  </DynaRegel>
</SM2013DynaRegel>
```

4.4.3 Evaluering av en DynaRegel

Hvert parametersett (*DynaRegel/Parameter*) evalueres som beskrevet nedenfor:

ParameterSvar settes lik det logiske uttrykket:

(sykmeldingens hoveddiagnose FINNES av det regulære uttrykket i *DiagGruppe_ICPC2*

ELLER

sykmeldingens hoveddiagnose FINNES av det regulære uttrykket i *DiagGruppe_ICD10*)

OG sykmeldingens periode «treffer» en tidspunktsberegning i *Tidsgruppe*. **OG** pasientens kjønn avledet fra personnummer er lik *Kjønn*

OG pasientens alder avledet fra personnummer passer med *Aldersgruppe*

Ved flere parametersett håndteres dette som alternativer og evalueres med **ELLER**. Se på DynaRegel «Symptomdiagnose» om hvordan det ser ut.

4.4.3.1 DiagnoseGruppe

Diagnosegruppe representrer diagnosekoder fra de medisinske kodeverkene ICPC- 2 og ICD-10. En sykmelding vil inneholde koder fra bare ett av kodeverkene.

DiagnoseGruppe er enten en enkelt kode, en kommaseparert liste med diagnosekoder eller et regulært uttrykk. Dersom sykmeldingens hoveddiagnose eller en av bidiagnosene matcher en av de oppgitte kodene evaluerer diagnoseuttrykket til true.

Parameter	Sammenlignes med følgende felt fra HelseOpplysningArbeidsuforhet
DiagGruppe_ICPC2	/MedisinskVurdering/ HovedDiagnose / Diagnosekode/V ELLER /MedisinskVurdering/ BiDiagnoser / Diagnosekode/V HVOR /Diagnosekode/V =S="2.16.578.1.12.4.1.1.7170"
DiagGruppe_ICD10	/MedisinskVurdering/ HovedDiagnose / Diagnosekode/V ELLER /MedisinskVurdering/ BiDiagnoser / Diagnosekode/V HVOR /Diagnosekode/V =S="2.16.578.1.12.4.1.1.7110"

4.4.3.2 Tidsgruppe

Tidsgruppe er en angivelse av et eller flere tidspunkt angitt i antall dager fra *Start legemeldt fravær*. Tidspunkt kan bestå av et enkelt tidspunkt eller en kommaseparert liste med tidspunkt.

Sykmeldingen kan inneholde en eller flere perioder med forskjellig periodetype. Periodene skal være sammenhengende og ikke overlappende. For å beregne tidspunkt benyttes sykmeldingens første periode startdato og sykmeldingens siste periode sluttdato.

Tabellen nedenfor beskriver de forskjellige datobegreper i sykmeldingen.

Felt	Beskrivelse
SyketilfelleStartDato	Fra verdien for <i>Når startet det legemeldte fraværet?</i> i sykmeldingen
Aktivitet/Periode/ PeriodeFOMDatoPeriodeFOMDato	Periodens startdato
Aktivitet/Periode/ PeriodeFOMDatoPeriodeTOMDato	Periodens sluttdato
SykmeldingFOMDato	Første periode PeriodeFOMDato i denne sykmeldingen. Beregnet verdi.
SykmeldingTOMDato	Siste periode PeriodeTOMDato i denne sykmeldingen. Beregnet verdi

Et tidspunktsuttrykk beregnes på følgende måte:

- a) Når det er oppgitt et tall.
(SykmeldingFOMDato – SyketilfelleStartDato) <= tidspunkt
OG
(SykmeldingTOMDato – SyketilfelleStartDato) >= tidspunkt
- b) Når det er angitt **lt** (mindre enn tom dato) foran tallet
(SykmeldingTOMDato – SyketilfelleStartDato) < tidspunkt.
- c) Når det er angitt **gt** (større enn tom dato) foran tallet
(SykmeldingTOMDato – SyketilfelleStartDato) > tidspunkt
- d) Når det er angitt **lf** (mindre enn fom dato) foran tallet
(SykmeldingFOMDato – SyketilfelleStartDato) < tidspunkt
- e) Når det er angitt **gf** (mindre enn fom dato) foran tallet
(SykmeldingFOMDato – SyketilfelleStartDato) > tidspunkt

Eksempel på tidsgrupper:

Tidspunkt antall dager	Kommentar
lt17	Sykmedingens slutt dato er inntil 16 dager i forhold til startdato for legemeldt fravær.
gt16	Sykmedingens slutt dato er over 16 dager i forhold til startdato for legemeldt fravær.
lf56	Sykmeldingen start dato er inntil 56 dager (8 uker) i forhold til startdato for legemeldt fravær.
56	For oppfølging ved uke 8
119,273	For oppfølging ved uke 17 og 39
28,84,196	Benyttes for diagnoserelatert utdypende opplysninger ved 4, 12 og 28 uker
84, 273	Benyttes for symptomdiagnoser ved 12 og 39 uker
28,196	Benyttes for symptomdiagnoser ved 4 og 28 uker

4.4.3.3 Kjønn

Regelen gjelder for pasienter med angitt kjønn. Verdien er M eller K.

Verdien sammenlignes med Pasient/Fodselsnummer/Id. Hvis verdien av det 9. siffer er partall er personen en kvinne, ved oddetall, en mann.

4.4.3.4 Aldersgruppe

En kommaseparert liste med tidspunkt. Et tidspunkt er oppgitt i antall år.

"lt" kan benyttes for mindre enn og "gt" benyttes for større enn. Intervall kan oppgis som a-b som betyr at alder er større eller lik a og mindre eller lik b.

Verdien sammenlignes med Pasient/Fodselsnummer/Id.

De 6 første sifferene i fødselsnummer er fødselsdato på formen DDMMYY.

Århundret personen er født i finnes i siffer 7-9 som følger:

000–499 omfatter personer født i perioden 1900–1999.

500–749 omfatter personer født i perioden 1854–1899.

500–999 omfatter personer født i perioden 2000–2039.

900–999 omfatter personer født i perioden 1940–1999.

Dersom personen har D nummer er det lagt til 4 i første siffer.

Se mer på wikipedia <http://no.wikipedia.org/wiki/F%C3%B8dselsnummer>

Det er foreløpig ingen regler som benytter aldersgrupper

4.5 Logikk i dialogflyten

I dialogflyten er det logikk som ikke er knyttet til felter eller dynamiske spørsmål. Vi benytter også spørsmålsregler for å kunne konfigurere innslaget av denne logikken.

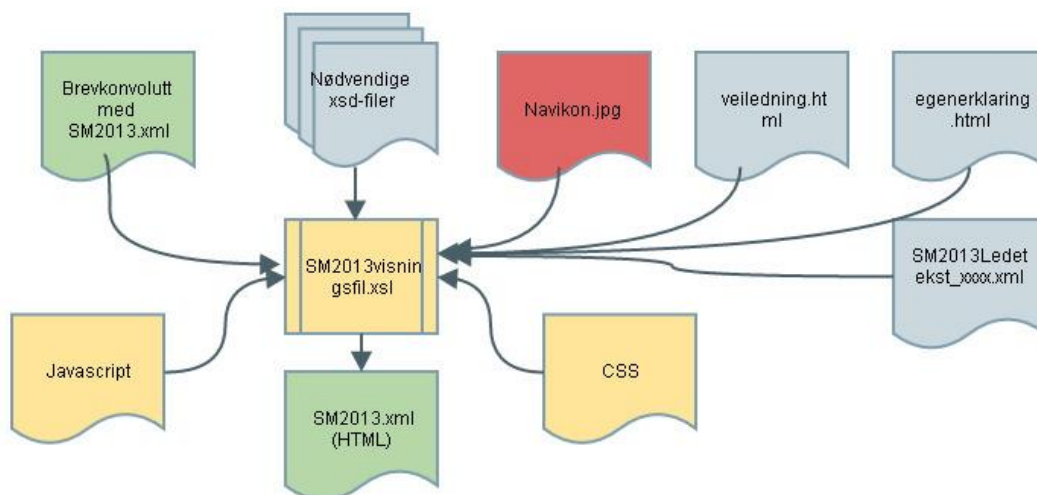
Regelnavn	Hvor i flyten	Aksjon	Tekst Id
Symptomdiagnose	Etter Diagnose	Spørsmål: 3.8 Kan diagnosen endres til sykdomsdiagnose. HVIS Ja, gå til diagnose, Hvis NEI fortsett	SymptomdiagnoseEndring

5 UTSKRIFT AV PAPIRKOPI – VISNINGSFIL

De aller fleste sykmeldinger som blir sendt til NAV, blir sendt elektronisk. Allikevel er det behov for å sende inn sykmeldinger på papir via Posten. NAV har definert en mal for utskrift på papir. Malen dekker alle delene (A, B, C og D) av sykmeldingsblanketten. Bruk av hver del er spesifisert i avsnitt 2.1. Sykmeldingen skal kunne skrives ut med kopier til NAV, Pasient, Arbeidsgiver og Krav med egenerklæring samt en tekstlig veiledning.

Hensikten med malen er at den brukes av alle EPJ-leverandørene slik at alle sykmeldinger som NAV mottar ser ensartet ut. NAV har publisert malen, den såkalte visningsfilen, i form av en XSL-transformasjonsfil som inneholder all logikk til formatering av utskriften. Denne visningsfilen er designen til utskriften og kan samtidig brukes i utskriftsfunksjonaliteten ved de ulike partene av sykefraværsløpet. Vi oppfordrer EPJ-leverandørene til å benytte denne for å sikre at utskriften blir lik uavhengig av system.

Figuren nedenfor er et avhengighetskart for SM2013visningsfil_XXXX.xsl. Bildet viser blant annet at visningsfilen er avhengig av EKHO-sykmeldingsdefinisjon (XSD), SM2013Ledetekst_XXXX.xml, CSS og brevkonvolutt (Utskriftkonvolutt.xsd).



Visningsfil: **SM2013visningsfil_v1_XX.xsl** utfører en transformasjon. Inndata er en sykmelding (XML) og utdata er et HTML-dokument. Følgende nettlesere anbefales til å presentere og skrive ut dokumentet: IE9, IE10 og IE11.

XSL-transformasjonen inneholder bla. følgende logikk:

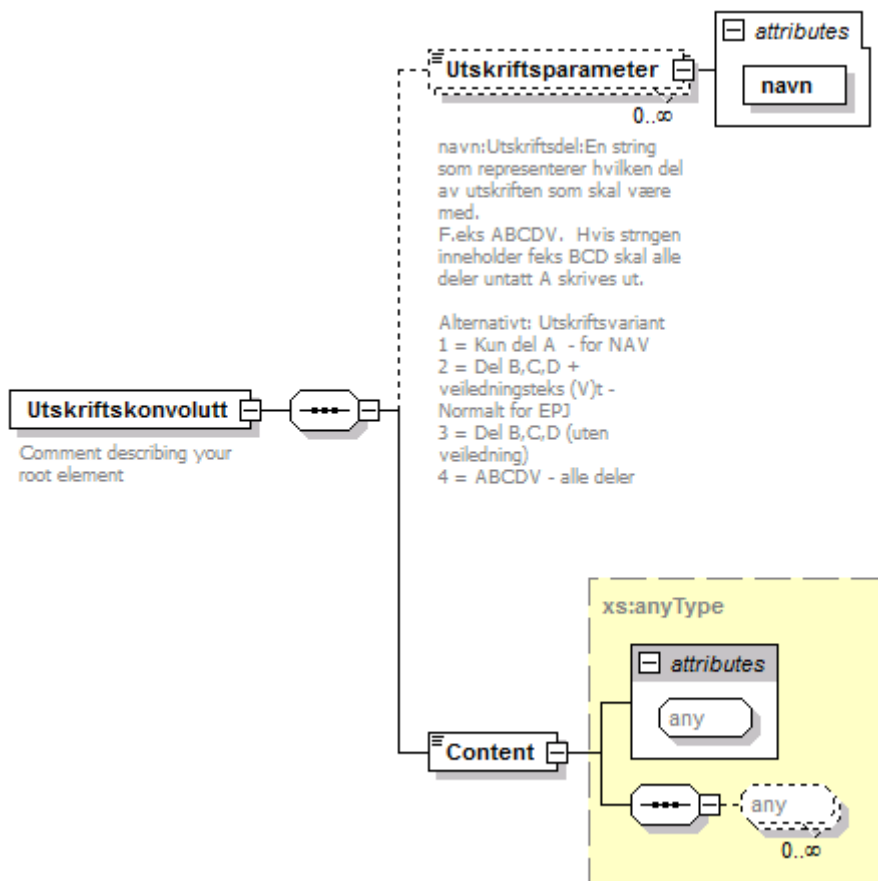
- Valgfrie felter skrives kun ut hvis de har verdi/innhold i sykmelding XML'en
- Arbeidsgivers kopi skal ikke ha medisinske opplysninger. Konfigurasjonsfilen for ledetekster beskriver hvilke felter som skal skjules for arbeidsgiver
- Pasientens kopi er lik arbeidsgivers kopi hvis felt SkjermesForPasient er sann
- Arbeidsgivers kopi skal ikke skrives ut hvis det er oppgitt "Ingen arbeidsgiver" i felt 2.1

Hvilke deler av sykmeldingen som skal skrives ut kan parameterstyres med følgende muligheter:

- Kun NAVs kopi skrives ut. Brukes kun av NAV.
- Alle deler av sykmeldingen skrives ut bortsett fra NAVs kopi. Benyttes for utskrift når sykmeldingen sendes elektronisk.
- Alle deler av sykmeldingen skrives ut. Benyttes for utskrift når sykmeldingen IKKE sendes elektronisk.
- Sykmeldingen (HelseOpplysningArbeidsUforhet) pakkes inn i en utskriftskonvolutt med spesifisert utskriftsparameter.
- Transformasjonslogikken ligger i visningsfilen som henter ledetekster og utskriftsrestriksjoner fra konfigurasjonsfilen for ledetekster og benytter disse for å formatere utskriften som et HTML-dokument.
- HTML-dokumentet kan sendes til en skriver for papirutskrift eller PDF konverter for å danne et PDF dokument.

5.1 Utskriftskonvolutt

Utskriftskonvolutt er en generisk struktur som fungerer som en innpakning av meldingen som skal skrives ut med mulighet til å oppgi parametre som styrer utskriften.



Det er foreløpig definert en parameter som bestemmer hvilke deler som skal skrives ut.

Element	Beskrivelse
Utskriftsparameter	En generell struktur for å spesifisere parametre som benyttes i XSL transformasjonen. Inneholder verdien av utskriftsparameter. Atributten navn er hvilken parameter dette er.
Content	Inneholder meldingen som skal skrives ut.

UtskriftsParamter@navn	Beskrivelse av elementverdi
'utskriftsdel'	<ol style="list-style-type: none">1. Kun NAVs kopi skrives ut. Brukes kun av NAV2. Alle deler av sykmeldingen skrives ut bortsett fra NAVs kopi. Benyttes for utskrift når sykmeldingen sendes elektronisk.3. Alle deler av sykmeldingen skrives ut. Benyttes for utskrift når sykmeldingen IKKE sendes elektronisk.

5.2 Eksempel utskriftskonvolutt

Eksempelen viser innholdet i en utskriftskonvoluttfil for en forenklet sykmelding.

stylesheet type er beskrevet for at XML filen kan vises ferdig formatert som HTML i en nettleser ved å dobbeltklikke på filen. Visningsfil og ledetekstfil må ligge på samme filområde som utskriftskonvoluttfilen.

```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?>
<?xml-stylesheet type="text/xsl" href="SM2013Visningsfil.xsl"?>
<Utskriftskonvolutt xsi:noNamespaceSchemaLocation="Utskriftskonvolutt.xsd"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
  <Utskriftsparameter navn="utskriftsdel">3</Utskriftsparameter>
  <Content>
    <ho:HelseOpplysningerArbeidsuforhet xmlns:fk1="http://www.kith.no/xmlstds/felleskomponent1"
xmlns:ho="http://www.kith.no/xmlstds/HelseOpplysningerArbeidsuforhet/2013-10-01"
xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance">
      <ho:SyketilfelleStartDato>2013-09-01</ho:SyketilfelleStartDato>
      <ho:Pasient>
        <ho:Navn>
          <ho:Etternavn>Nordmann</ho:Etternavn>
          <ho:Mellomnavn/>
          <ho:Fornavn>Erik</ho:Fornavn>
        </ho:Navn>
        <ho:Fodselsnummer>
          <fk1:Id>23087032671</fk1:Id>
          <fk1:TypeId DN="Fødselsnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" V="FNR"/>
        </ho:Fodselsnummer>
        <ho:KontaktInfo>
          <fk1:TypeTelecom DN="dnTypeTelecom1" V="vTelecomToken1"/>
          <fk1:TeleAddress V="vTeleAddress1"/>
        </ho:KontaktInfo>
        <ho:NavnFastlege>Kari Nordmann</ho:NavnFastlege>
      </ho:HelseOpplysningerArbeidsuforhet>
    </Content>
  </Utskriftskonvolutt>
</Utskriftskonvolutt>
```



```
<ho:NAVKontor>0219</ho:NAVKontor>
</ho:Pasient>
<ho:Arbeidsgiver>
  <ho:HarArbeidsgiver DN="En arbeidsgiver" V="1"/>
  <ho:NavnArbeidsgiver>Thon Hotels</ho:NavnArbeidsgiver>
  <ho:Yrkesbetegnelse>Snekker</ho:Yrkesbetegnelse>
  <ho:Stillingsprosent>100</ho:Stillingsprosent>
</ho:Arbeidsgiver>
<ho:MedisinskVurdering>
  <ho:HovedDiagnose>
    <ho:Diagnosekode DN="Tarminfeksjon" OT="oT" S="2.16.578.1.12.4.1.1.7170" V="D70"/>
  </ho:HovedDiagnose>
  <ho:Svangerskap>>false</ho:Svangerskap>
  <ho:Yrkesskade>>false</ho:Yrkesskade>
</ho:MedisinskVurdering>
<ho:Aktivitet>
  <ho:Periode>
    <ho:PeriodeFOMDato>2013-09-01</ho:PeriodeFOMDato>
    <ho:PeriodeTOMDato>2013-09-15</ho:PeriodeTOMDato>
    <ho:AktivitetIkkeMulig/>
  </ho:Periode>
</ho:Aktivitet>
<ho:Prognose>
  <ho:ArbeidsforEtterEndtPeriode>>true</ho:ArbeidsforEtterEndtPeriode>
</ho:Prognose>
<ho:KontaktMedPasient>
  <ho:BehandletDato>2013-09-01T12:00:00</ho:BehandletDato>
</ho:KontaktMedPasient>
<ho:Behandler>
  <ho:Navn>
    <ho:Etternavn>Nordmann</ho:Etternavn>
    <ho:Mellomnavn/>
    <ho:Fornavn>Ola</ho:Fornavn>
  </ho:Navn>
  <ho:Id>
    <fk1:Id>01116449060</fk1:Id>
    <fk1:Typeld DN="Fødselsnummer" S="2.16.578.1.12.4.1.1.8116" V="FNR"/>
  </ho:Id>
  <ho:Adresse>
    <fk1:Type DN="String" V="token"/>
    <fk1:StreetAdr>Dreyfushammars 23</fk1:StreetAdr>
    <fk1:PostalCode>8012</fk1:PostalCode>
    <fk1:City>Bodø</fk1:City>
    <fk1:Postbox>String</fk1:Postbox>
    <fk1:County DN="dnNordland" V="vNordland"/>
    <fk1:Country DN="dnNorge" V="vNorge"/>
  </ho:Adresse>
  <ho:KontaktInfo>
    <fk1:TypeTelecom DN="dnTypeTelecom2" V="vTelecomToken2"/>
    <fk1:TeleAddress V="vTeleAddress2"/>
  </ho:KontaktInfo>
</ho:Behandler>
<ho:AvsenderSystem>
  <ho:SystemNavn>EIA</ho:SystemNavn>
  <ho:SystemVersjon>1.0.0</ho:SystemVersjon>
</ho:AvsenderSystem>
  <ho:Strekkode>00131169002162210201311000090000011</ho:Strekkode>
</ho:HelseOpplysningerArbeidsuforhet>
</Content>
</Utskriftskonvolutt>
```



6 VEDLEGG

Dette kapittelet beskriver konfigurasjonen slik den er definert på skrivende tidspunkt. Det er alltid konfigurasjonsfilene som er gjeldende. Informasjon her er tatt med for oversikten og forståelsens skyld.

6.1 Ledetekst

Id	Referanse	Tekst	Obligatorisk	Restriksjon	DynaRegler
Tittel	Tittel	VURDERING AV ARBEIDSMULIGHET / SYKMELDING			
Overskrift	Tittel	FOLKETRYGDEN			
A_overskrift	A	NAVs eksemplar			
B_overskrift	B	Sykmeldtes eksemplar			
C_overskrift	C	Arbeidsgivers eksemplar			
D_overskrift	D	Krav om sykepenge			
A	A	Sykmelderer skal sende dette eksemplaret til NAV utstedelsesdagen			
B	B	Pasienten skal selv beholde dette eksemplaret			
C	C	Pasienten skal sende dette eksemplaret til arbeidsgiveren utstedelsesdagen			
D	D	Pasienten skal sende kravet til den som skal utbetale sykepenge			
SyketilfelleStartDato	0	Når startet det legemeldte fraværet?	J		
PasientOpplysninger	1	Pasientopplysninger			
PasientNavn	1.1	Navn			
PasientEtternavn	1.1.1	Etternavn	J		
PasientFornavn	1.1.2	Fornavn	J		
PasientFodselsnummer	1.2	Fødselsnummer	J		
PasientTelefon	1.3	Telefon			
NavnFastlege	1.4	Navn på pasientens fastlege			



Veiledning

til anvendelse av ny sykmelding og bruk av dialogmeldinger
mellom NAV og samhandlere i helsesektoren

Versjon: 2.0
Dato: 04.12.2015
Side: 40 av 48

NAVKontor	1.5	NAV-kontor			
Arbeidsgiver	2	Arbeidsgiver			
HarArbeidsgiver	2.1	Pasienten har:	J		
NavnArbeidsgiver	2.2	Arbeidsgiver for DENNE sykmeldingen			
Yrkesbetegnelse	2.3	Yrke/stilling for dette arbeidsforholdet			
Stillingsprosent	2.4	Stillingsprosent			
MedisinskVurdering	3	Diagnose			
HovedDiagnose	3.1	Hoveddiagnose			
HovedDiagnosesystemS	3.1.1	Kodesystem		A	
HovedDiagnosekodeV	3.1.2	Kode		A	
HovedDiagnoseTekst	3.1.3	Diagnose		A	
Bidiagnoser	3.2	Bidiagnoser		A	
BiDiagnosesystemS	3.2.1	Kodesystem		A	
BiDiagnosekodeV	3.2.2	Kode		A	
BiDiagnoseTekst	3.2.3	Diagnose		A	
AnnenFraversArsak	3.3	Annen lovfestet fraværsgrunn § 8-4, 3. ledd - oppgis hvis relevant		A	
AnnenFraverArsakskode	3.3.1	Foreligger det annen fraværsgrunn, velg én årsak		A	
AnnenFraverArsakBeskriv	3.3.2	Annen lovfestet fraværsgrunn, beskriv (valgfritt):		A	
Svangerskap	3.4	Er sykdommen svangerskapsrelatert?		A	Svangerskapsrelatert
Yrkesskade	3.5	Kan sykmeldingen skyldes en yrkesskade/yrkessykdom?		A	
YrkesskadeDato	3.6	Eventuell skadedato		A	
SkjermesForPasient	3.7	Det er påtrengende nødvendig å skjerme pasienten for medisinske opplysninger, jf. pasient- og brukerrettighetsloven §§ 3-2 og 5-1		A	
SymptomdiagnoseEndring	3.8	Kan diagnosen endres fra symptomdiagnose til sykdomsdiagnose?			Symptomdiagnose
Aktivitet	4	Mulighet for arbeid			
AvventendeSykmelding	4.1	Pasienten kan benytte avventende sykmelding			AvventendeSykmelding



AvventendePeriodeFOMDato	4.1.1	f.o.m.			
AvventendePeriodeTOMDato	4.1.2	t.o.m.			
AvventendeSykmeldingInnspillTilArbeidsgiver	4.1.3	Innspill til arbeidsgiver om tilrettelegging			AvventendeSykmelding
GradertSykmelding	4.2	Pasienten kan være delvis i arbeid (gradert sykmelding)			
GradertPeriodeFOMDato	4.2.1	f.o.m.			
GradertPeriodeTOMDato	4.2.2	t.o.m.			
Sykmeldingsgrad	4.2.3	Oppgi grad for sykmelding			
GradertSykmeldingReisetilskudd	4.2.4	Pasienten kan være i delvis arbeid ved bruk av reisetilskudd			
AktivitetIkkeMulig	4.3	Pasienten kan ikke være i arbeid (100 % sykmelding)			
IkkeMuligPeriodeFOMDato	4.3.1	f.o.m.			
IkkeMuligPeriodeTOMDato	4.3.2	t.o.m.			
AktivitetIkkeMuligMedisinskeArsaker	4.3.3	Det er medisinske årsaker som hindrer arbeidsrelatert aktivitet		A	IKKE Forenklet
AktivitetIkkeMuligMedisinskeArsakerArsakskode	4.3.3.1	Hva er årsaken til at arbeidsrelatert aktivitet ikke er mulig?		A	UtdypendeOpplysninger
AktivitetIkkeMuligMedisinskeArsakerBeskriv	4.3.3.2	Beskriv årsaken til at arbeidsrelatert aktivitet ikke er mulig		A	UtdypendeOpplysninger
AktivitetIkkeMuligArbeidsplassen	4.3.4	Det er forhold på arbeidsplassen som hindrer arbeidsrelatert aktivitet			IKKE Forenklet
AktivitetIkkeMuligArbeidsplassenArsakskode	4.3.4.1	Hva er årsaken til at arbeidsrelatert aktivitet ikke er mulig?			UtdypendeOpplysninger
AktivitetIkkeMuligArbeidsplassenBeskriv	4.3.4.2	Beskriv årsaken til at arbeidsrelatert aktivitet ikke er mulig			UtdypendeOpplysninger
Behandlingsdager	4.4	Pasienten kan ikke være i arbeid på behandlingsdager			
BehandlingPeriodeFOMDato	4.4.1	f.o.m.			
BehandlingPeriodeTOMDato	4.4.2	t.o.m.			
AntallBehandlingsdagerUke	4.4.3	Oppgi antall dager i perioden			
Reisetilskudd	4.5	Pasienten kan være i fullt arbeid ved bruk av reisetilskudd			
ReisePeriodeFOMDato	4.5.1	f.o.m.			
ReisePeriodeTOMDato	4.5.2	t.o.m.			



Veiledning

til anvendelse av ny sykmelding og bruk av dialogmeldinger
mellom NAV og samhandlere i helsesektoren

Versjon: 2.0
Dato: 04.12.2015
Side: 42 av 48

Prognose	5	Friskmelding			
ArbeidsforEtterEndtPeriode	5.1	Pasienten er 100% arbeidsfør etter denne perioden			
BeskrivHensynArbeidsplassen	5.1.1	Beskriv eventuelle hensyn som må tas på arbeidsplassen			
EgetArbeidPaSikt	5.2.1	Jeg antar at pasienten på sikt kan komme tilbake til eget eller annet arbeid hos samme arbeidsgiver			UtdypendeOpplysninger
ArbeidFraDato	5.2.1.1	Når antar du at dette kan skje?			UtdypendeOpplysninger
AnnetArbeidPaSikt	5.2.2	Jeg antar at pasienten på sikt kan komme i arbeid hos annen arbeidsgiver			UtdypendeOpplysninger
ErlArbeidVurderingDato	5.2.3	Hvis usikker: Når antar du å kunne gi tilbakemelding på dette?		A	UtdypendeOpplysninger
ArbeidsforPaSikt	5.3.1	Jeg antar at pasienten på sikt kan komme tilbake i arbeid		A	UtdypendeOpplysninger
ArbeidsforFraDato	5.3.1.1	Når antar du at dette kan skje?		A	UtdypendeOpplysninger
ErlIkkeArbeidVurderingDato	5.3.2	Hvis usikker: Når antar du å kunne gi tilbakemelding på dette?		A	UtdypendeOpplysninger
UtdypendeOpplysninger	6	Utdypende opplysninger			
Tiltak	7	Hva skal til for å bedre arbeidsevnen?			
TiltakArbeidsplassen	7.1	Tilrettelegging/hensyn som bør tas på arbeidsplassen. Beskriv.			
TiltakNAV	7.2	Tiltak i regi av/innsjutt til NAV. Beskriv. (Hvis NAV bør ta tak i dette nå, bruk felt 8.)		A	
AndreTiltak	7.3	Eventuelle andre tiltak/innsjutt. Beskriv.		A	
MeldingTilNav	8	Melding til NAV		A	
BistandNAVUmidelbart	8.1	Bør NAV ta tak i saken nå?		A	
BeskrivBistandNAV	8.2	Begrunn hvorfor		A	
MeldingTilArbeidsgiver	9	Melding til arbeidsgiver			
BeskrivMeldingTilArbeidsgiver	9.1	Innsjutt til arbeidsgiver			
Oppfolgingsplan	10	Oppfolgingsplan og dialogmøte 1			
MottattOppfolgingsplan	10.1	Har du mottatt oppfolgingsplan fra arbeidsgiver?			
InnkaltDialogmote1	10.2	Er du innkalt til dialogmøte 1 i regi av arbeidsgiver?			
DeltattDialogmote1	10.3	Hvis ja, deltok du?			



Veiledning

til anvendelse av ny sykmelding og bruk av dialogmeldinger
mellom NAV og samhandlere i helsesektoren

Versjon: 2.0
Dato: 04.12.2015
Side: 43 av 48

ArsakIkkeDeltatt	10.4	Hvis nei, angi årsak			
KontaktMedPasient	11	Tilbakedatering		A	
KontaktDato	11.1	Hvis denne sykmeldingen er tilbakedatert, oppgi dato for dokumenterbar kontakt med pasienten		A	
BegrunnIkkeKontakt	11.2	eller begrunn hvorfor du har tilbakedatert		A	
Bekreftelse	12	Bekreftelse			
BehandletDato	12.1	Pasienten er kjent eller har vist legitimasjon, og jeg bekrefter at det er sykdom som er årsaken til nedsatt arbeidsevne	J		
BehandlerNavn	12.2	Sykmelders navn			
BehandlerFodselsnummer	12.3	Fødselsnummer	J	A	
HPRnummer	12.4	HPR-nummer			
Telefon	12.5	Telefon			
Adresse	12.6	Adresse			

Feltene: *FeltType*, *Beskrivelse* og *Mapping* er ikke tatt med i tabellen over.



6.2 Dynamiske grupper og spørsmål

Dynamiske spørsmål er gjengitt her for referanse. Gjeldende spørsmål finnes i gjeldende fil.

DynaGruppeld	DynaSpmId	Tekst	Restriksjon	DynaRegler
6.1		Utdypende opplysninger ved 4,12 og 28 uker ved visse diagnoser	A	DiagnoseModul OG IKKE UtdypendeOpplysninger
	6.1.1	Er det sykdommen, utredningen og/eller behandlingen som hindrer økt aktivitet? Beskriv.	A	
	6.1.2	Har behandlingen frem til nå bedret arbeidsevnen?	A	
	6.1.3	Hva er videre plan for behandling?	A	
	6.1.4	Er det arbeidsforholdet som hindrer (økt) aktivitet? Beskriv.	A	
	6.1.5	Er det andre forhold som hindrer (økt) aktivitet?	A	
6.2		Utdypende opplysninger ved 8,17 og 39 uker		UtdypendeOpplysninger
	6.2.1	Beskriv kort sykehistorie, symptomer og funn i dagens situasjon.	A	
	6.2.2	Hvordan påvirker sykdommen arbeidsevnen?	A	
	6.2.3	Har behandlingen frem til nå bedret arbeidsevnen?	A	
	6.2.4	Beskriv pågående og planlagt henvisning, utredning og/eller behandling.	A	

Siden DynaRegler-feltet er satt på DynaGruppe-nivået, blir alle DynaSpm-elementer behandlet som om den samme verdien er satt på alle spørsmålene i den gruppen. DynaRegler-feltet og gyldige verdier til det feltet er forklart i mer detalj i avsnitt 4.3.2 «Bolsk uttrykk for eksekvering av dynamiske regler».



6.3 Dynamiske regler

Dynamiske regler er gjengitt her for referanse. Gjeldende spørsmål finnes i gjeldende fil.

Navn	DiagGruppe_ICPC2	Tidsgruppe	Kjonn	Beskrivelse
Forenklet	D70 ,D73 ,F70 ,F72 ,F73 ,H71 ,R72 ,R74 ,R75 ,R76 ,R77 ,R78 ,R80 ,R81 ,U71	lt17		Sykmeldinger under 16 dager med visse diagnoser
UtdypendeOpplysninger		56,119,273		Utdypende opplysninger for sykmeldinger som passerer 8, 17 og 39 uker
DiagnoseModul	L83,L84,P02,P29,A04	28,84,196		Diagnosemodul, obligatorisk for utvalgte diagnoser som passerer utvalgte tidspunkter
Symptomdiagnose	[ABDFHKLNPRSTUWXYZ][0-2][1-9]	84,273		Gjelder alle symptomdiagnoser ved uke 12 og 39, og i tillegg for utvalgte diagnoser i uke 4 og 28.
Symptomdiagnose	P02,P29,A04	28,196		Gjelder alle symptomdiagnoser ved uke 12 og 39, og i tillegg for utvalgte diagnoser i uke 4 og 28.
Svangerskapsrelatert			K	Hvis personens kjønn er kvinne.
AvventendeSykmelding		lt17	K	Hvis sykefraværets varighet er mindre eller lik 16 dager.

6.4 Diagnosegrupper

Diagnosegruppe er en angivelse av en eller flere diagnosekoder.

6.4.1 Forenklet

Benyttes for forenklet sykmelding.

Diagnose kode	Beskrivelse
D70	Tarminfeksjon
D73	Gastroenteritt antatt infeksjøs
F70	Infeksjøs konjunktivitt
F72	Øyelokkbetennelse
F73	Øye infeksjon/betennelse IKA
H71	Mellomørebetennelse akutt
R72	Streptokokkhals
R74	Akutt øvre luftveisinfeksjon
R75	Bihulebetennelse
R76	Akutt tonsillitt
R77	Akutt laryngitt/trakeitt
R78	Akutt bronkitt/bronkiolitt
R80	Influenza
R81	lungebetennelse
U71	Cystitt/urinveisinfeksjon IKA

6.4.2 Diagnosemodul

Benyttes for 6.1 Utdypende opplysninger ved 4, 12 og 28 uker ved visse diagnoser.

Diagnose kode	Beskrivelse
L83	Nakkesyndrom
L84	Ryggsyndrom uten smerteutstråling
P02	Psykisk ubalanse situasjonsbetinget
P29	Psykiske symptomer/plager IKA
A04	Slapphet/tretthet

6.4.3 Symptomdiagnoser

6.4.3.1 Symptomdiagnoser_1

Alle symptomdiagnoser. Benyttes for symptomdiagnose ved uke 12 og 39.

Diagnose kode	Beskrivelse
[ABDFHKLNPRSTUWXYZ][0-2][1-9]	Regulært uttrykk for alle symptomdiagnoser. A01-A29 til Z01-Z29
P02,P29,A04	

6.4.3.2 Symptomdiagnoser_2

Visse diagnoser ved uke 4 og 28

Diagnose kode	Beskrivelse
P02	Psykisk ubalanse situasjonsbetinget
P29	Psykiske symptomer/plager IKA
A04	Slapphet/tretthet



7 EBXML PARAMETER

Tabellen nedenfor viser hvilke ebXML parameter som benyttes mellom leger og NAV.

Service	Action	From (Sender)	Role (From)	To (Sender)	Role (To)	Melding
Sykmelding	Registrering	Lege	Sykmelder	NAV	Saksbehandler	HelseOpplysningerArbeidsuforhet
Sykmelding	Svar	NAV	Saksbehandler	Lege	Sykmelder	Positiv eller Negativ AppRec
DialogmoteInnkalling	MoteInnkalling	NAV	Saksbehandler	Lege	Sykmelder	Dialogmelding (DIALOG_FORESPORSEL)
DialogmoteInnkalling	Kvittering	Lege	Sykmelder	NAV	Saksbehandler	Positiv eller Negativ AppRec
DialogmoteInnkalling	MoteRespons	Lege	Sykmelder	NAV	Saksbehandler	Dialogmelding (DIALOG_SVAR)
DialogmoteInnkalling	Bekreftelse	NAV	Saksbehandler	Lege	Sykmelder	Positiv eller Negativ AppRec
ForesporselFraSaksbehandler	Foresporsel	NAV	Saksbehandler	Lege	Sykmelder	Dialogmelding (DIALOG_FORESPORSEL)
ForesporselFraSaksbehandler	Kvittering	Lege	Sykmelder	NAV	Saksbehandler	Positiv eller Negativ AppRec
ForesporselFraSaksbehandler	ForesporselSvar	Lege	Sykmelder	NAV	Saksbehandler	Dialogmelding (DIALOG_SVAR)
ForesporselFraSaksbehandler	Bekreftelse	NAV	Saksbehandler	Lege	Sykmelder	Positiv eller Negativ AppRec
Oppfolgingsplan	Plan	NAV	Saksbehandler	Lege	Sykmelder	Dialogmelding (DIALOG_NOTAT)
Oppfolgingsplan	Kvittering	Lege	Sykmelder	NAV	Saksbehandler	Positiv eller Negativ AppRec
HenvendelseFraSaksbehandler	Henvendelse	NAV	Saksbehandler	Lege	Sykmelder	Dialogmelding (DIALOG_NOTAT)
HenvendelseFraSaksbehandler	Kvittering	Lege	Sykmelder	NAV	Saksbehandler	Positiv eller Negativ AppRec
HenvendelseFraLege	Henvendelse	Lege	Sykmelder	NAV	Saksbehandler	Dialogmelding (DIALOG_NOTAT)
HenvendelseFraLege	Bekreftelse	NAV	Saksbehandler	Lege	Sykmelder	Positiv eller Negativ AppRec

For andre behandlere som ikke er leger så vil det selvsagt være akkurat det samme. Rollen er sykmelder uansett om den som innehar rollen er lege, kiropraktor, tannlege eller andre med sykmeldingsrett i henhold til gjeldende lover og forskrifter.