

## TEKNISK NYHETSREV #10 – NOVEMBER 2022

### FORORD

Takk for at du igjen svinger nesene innom nyhetsbrevet vårt! Her vil vi informere om viktige nyheter og endringer i tilbudene våre som kan ha betydning for deg som kommunalt ansatt hjelpemiddeltekniker!

Redaktør-gruppa har gjennomgått endringer i den siste tiden og jobber nå med å finne fotfestet igjen. Dette har resultert i at dette nyhetsbrevet har blitt litt forsinket, men nå er vi i gang igjen!

For tilbakemeldinger eller spørsmål, send gjerne en e-post til oss på teknisk vaks mailadresse [nav.hot.trondelag.teknisk@nav.no](mailto:nav.hot.trondelag.teknisk@nav.no)

### NYTTIGE LENKER & RESSURSER

**Åpningstid Teknisk Vakt** [412 63 871]  
Kl. 09.00 - 13.00.

Har du behov for akutt bistand utenfor de tidspunktene er **Teknisk Verksted** [412 64 057] tilgjengelige i tidsrommet: Kl. 08.00 - 15.00. Dette nummeret er kun for dere kommunale teknikere.

Teknisk Verksted ønsker kun henvendelser angående reparasjoner dere står i ute hos bruker, hvor dere trenger akutt teknisk bistand fra oss. Ved andre henvendelser; kontakt teknisk vakt i åpningstiden.

- [NAV Hjelpemiddelsentral Trøndelag](#)
- [Hjelpemiddeldatabasen](#)
- [Kunnskapsbanken](#)
- [Kurskalender](#)
- [Tidligere Nyhetsbrev](#)
- [Videomøter](#)
- [Delebestilling](#)
- [Tilbakemeld utført PE](#)
- [Meld inn kompetansebehov](#)
- [Avvik og uhell](#)
- [Innlevering av hjelpemiddel](#)



### MENNESKERETTIGHETSOPPLÆRING - CRPD

**CRPD er FN-konvensjonen om rettighetene til mennesker med nedsatt funksjonsevne.**

Konvensjonen viser direkte til kommunale teknikeres virke i artikkel 4, nr. 1, bokstav i når det gjelder «å fremme opplæring i de rettigheter som er nedfelt i denne konvensjon, for fagfolk og personale som arbeider med mennesker med nedsatt funksjonsevne, slik at de lettere kan sørge for den bistand og de tjenester som garanteres gjennom disse rettigheter».

Med håp om å styrke kjennskapen til CRPD ønsker vi derfor å vise til både [Kunnskapsbankens artikkel om CRPD](#) og til [BUFDIR sin veiledning til kommunene om konvensjonen](#). Spesielt interesserte kan se hele konvensjonen på regjeringens sider [her](#).

### SAMHANDLINGSMØTER

Vi ønsker å gjennomføre fysiske møter mellom teknisk avdeling og kommunale hjelpemiddelteknikere i tiden fremover. Tanken er å diskutere hvordan vi skal strukturere samhandlingen vår i tiden fremover, sette ansikt til navn, samt drodle litt rundt mulige digitale samhandlingsmetoder. Mer info om konkrete tema, tid og sted kommer ved en senere anledning. I mellomtiden hadde vi satt stor pris på [innspill](#) til hvordan vi kan få gjennomført dette på en så god måte som mulig.

## NYE NASJONALE BESTILLINGSSKJEMA - INNLEVERING

Mange Word-baserte skjemaer på Nav.no er reviderte og er nå Web-baserte. Dette vil si at man nå følger veiledningene på en nettside for å fylle ut diverse skjema, noe som så produserer et korrekt utfylt PDF-dokument. Dette vil forhåpentligvis medføre smidigere og mer nøyaktig informasjonsflyt. Les mer om jobben som er gjort [her](#).

For ergoterapeuter kan det være lurt å gjøre seg kjent med noen av de ulike [skjemaene dette omfatter](#).

**For kommunale teknikere er nok det mest relevante skjemaet [Innlevering av tekniske hjelpemidler](#).** Vi anbefaler å klikke seg inn på dette skjemaet og ta en titt. Det er mulig å klikke seg rundt i skjemaet og bli kjent med det uten at man «gjør noe galt».

## BOLIGHJELPEMIDLER OG FLYTTING/DEMONTERING

I tilfeller hvor det er aktuelt at kommunale teknikere bistår med flytting eller demontering av fastmontert utstyr i en bolig, er det viktig at teknisk vakt kontaktes. De vurderer om utstyret kan demonteres av kommunal tekniker eller om leverandør bestilles til oppdraget.

Om bruker flytter skal lokal ergoterapeut foreta en kartlegging av brukers behov i ny bolig. Når det gjelder flytting og eventuell gjenbruk av tidligere fastmonterte hjelpemidler ønsker vi at det sendes inn en ny søknad, hvor behovet og omgivelsene på den nye boligen er kartlagt opp mot brukers nåværende funksjon. Hjelpemiddelsentralen vil da foreta en vurdering på om hjelpemiddelet fremdeles fyller brukers nåværende behov i den nye boligen.

## MICROSOFT TEAMS SOM SAMHANDLINGSPLATTFORM?

På hjelpemiddelsentralene utføres mye av det digitale arbeidet på samhandlingsplattformen Teams. Flere avdelinger på HMS Trøndelag har også tatt i bruk Teams for samhandling med kommunale samarbeidspartnere. Det er derfor nærliggende å se for seg at dette kan være en god idé for samarbeid mellom teknikere i kommunene og teknikere på hjelpemiddelsentralen. Før det opprettes en egen teams-kanal for teknisk samhandling er det mange hensyn som må tas. Arbeidet med dette er påbegynt, men er ikke klart for lansering helt enda. Mer info kommer så snart vi har noe konkret! Øvrig bruk av Teams, som for eksempel videomøter, tekst-chat, fildeling og lignende som ikke krever særskilt hensyn til personvern er det derimot fritt frem å begynne og benytte seg av allerede.

## VIKTIGE PÅMINNELSER

- **Periodisk ettersyn** er en forholdsvis enkel, men stor arbeidsoppgave som vi samarbeider godt med de fleste kommuner om å utføre. Vi minner om fordelene ved å holde et lavt, men jevnt trykk på dette området, slik at det ikke hopper seg opp mot årets slutt.
- **Sjekk [kurskalenderen](#) jevnlig!** Vi vil gjøre vårt beste for å informere om kommende kurs i disse nyhetsbrevene, men kan ikke love at vi evner å fange opp alt, for eksempel datoendringer på kort varsel.
- **Innlevering:** ved mistanke om hvorvidt et hjelpemiddel helst skulle vært levert inn, hør gjerne etter om dette kan være aktuelt. Kanskje har noen andre et større behov for akkurat dette hjelpemiddelet?
- **Husk å melde** ifra til oss om hvorvidt det er relevant for deg å fremdeles motta nyhetsbrevene, eller om du har en kollega som burde stå på mottakerlisten, men som av en eller annen grunn ikke gjør det. Vi prøver å holde oversikten, men det er fort gjort at noen faller gjennom, så send gjerne en e-post.

Til sist ønskes dere alle en fin november fra alle oss på teknisk avdeling!

