

Veiledning

Hvordan fritak NAV fra taushetsplikten i mediesaker

Fritak fra taushetsplikt i mediesaker gjelder kun saker som handler om statlige ytelser. For å gi fritak i saker om kommunale ytelser (som sosialstønad) må du henvende deg til din kommune.

Det er viktig at fritak fra taushetsplikten blir gjort slik denne veiledningen viser. NAV kan ikke uttale seg uten at vi er sikre på at det er riktig person som har gitt oss sitt fritak. På grunn av personvernlovgivningen godtar vi ikke fullmaktsskjemaer med kopi av legitimasjon sendt på e-post.

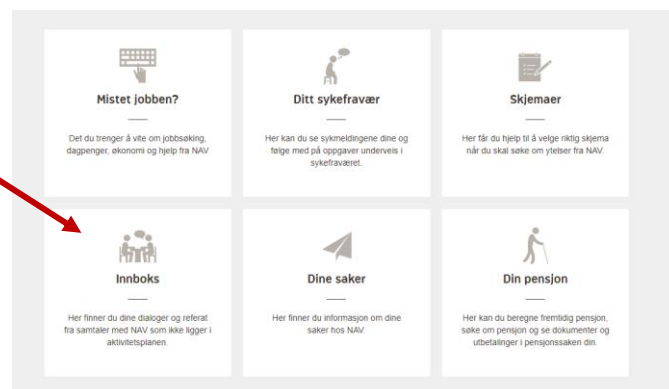
Dersom du har fulgt lenken fra nav.no og allerede er inne på siden der du velger kategori kan du hoppe til [punkt 4](#).

Fremgangsmåte via startsidene til Ditt NAV:

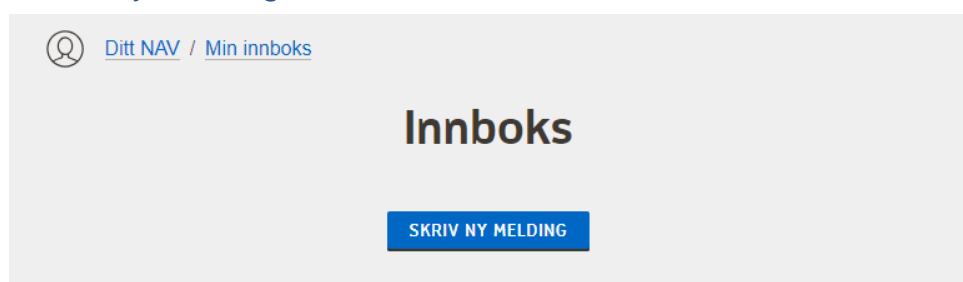
1. Logg inn



2. Trykk på innboks



3. Velg «Skriv ny melding»



4. Velg tema – dette er kategorien saken din faller under
 Hvis du ikke finner en kategori som passer, kan du velge vilkårlig blant «beskjed»-funksjonene.

Send beskjed til NAV

Velg tema

Beskjed - arbeid
 Her kan du sende oss beskjed om endringer i inntekt, familiesituasjon, eller annet som kan ha betydning for sykepenger, dagpenger, arbeidsavklaringspenger, tiltakspenger eller lignende. Har du en aktivitetsplan kan du stille spørsmål direkte til veilederen ved NAV-kontoret som gjelder oppfølging mot arbeid. ▶

Beskjed - uføretrygd
 Her kan du sende oss nye opplysninger som påvirker din sak om uføretrygd, barnetillegg og gjenlevendetillegg. For eksempel endring i sivilstand eller flytting til utlandet. Inntektsendringer registrerer du i inntektsplanleggeren i Ditt NAV, Uføretrygd. ▶

Beskjed - familie
 Her kan du sende oss nye opplysninger som påvirker din sak, for eksempel melde fra om at du har fått barnehageplass eller om at din sivilstatus er endret. Du kan også be om utsettelse på å ettersende dokumenter i forbindelse med en søknad. ▶

Beskjed - pensjon
 Her kan du sende oss nye opplysninger som påvirker din sak om alderspensjon, barnepensjon, etterlattepensjon og krigspensjon. For eksempel endring i inntekt eller jobbsituasjon. Ønsker du å registrere frivillig/ekstra skattetrekk kan du gjøre det selv i Din pensjon under din profil. ▶

~~**Sosiale tjenester**
 For beskjeder eller opplysninger om kommunale tjenester, bolig og botilbud eller andre sosiale tjenester, kan du ringe 21 80 21 80 eller på nettsiden til NAV, eller på telefonen av den du bor i. For festen av landet, ta kontakt med NAV på 55 55 33 33. ▶~~

Hjelpemidler
 Gjelder spørsmål eller opplysninger om tekniske hjelpemidler, ortopediske hjelpemidler, bilstonad, tokt, tilrettelegging og tilpasning. ▶

~~**Øvrige temaer**
 Er du arbeidsgiver, lege eller annen samarbeidspartner? Har du andre temaer enn de som er nevnt på denne siden, trykker du beskjed til NAV. ▶~~

Etter å ha valgt kategori, får du beskjed om å logge inn. For kategoriene «arbeid», «familie», «pensjon» eller «hjelpemidler» må du velge et spesifisert område før du blir sendt videre til innlogging, se eksempel for «arbeid» under. Kategoriene «sosiale tjenester» (kommunal ytelse, henvend deg til kommunen) og «øvrige temaer» kan ikke velges.

Etter du har logget inn vil du sendes videre til «skriv melding» ([punkt 5](#)).

a. Eksempel «arbeid»:

Hvis saken din gjelder «arbeid» (for eksempel dagpenger, arbeidsavklaringspenger, sykepenger eller lignende), da velger du «send en beskjed som gjelder dine ytelser».

Arbeid

Arbeid

Send en beskjed som gjelder dine ytelser
 Send enkle beskjeder til NAV om endringer i inntekt, familiesituasjon eller annet som kan ha betydning for dine dagpenger, arbeidsavklaringspenger, tiltakspenger, sykepenger eller tilleggsstønader. ▶

Kontakt NAV-kontoret i den digitale aktivitetsplanen din
 Dette valget gjelder deg som har en digital aktivitetsplan og får oppfølging fra NAV mot arbeid. Du kan starte en dialog med veilederen og for eksempel be om et møte eller fortelle om status på en jobbaktivitet. Svartiden på en henvendelse til NAV i aktivitetsplanen vil variere. ▶

5. Legg inn tekst om at du fritar NAV fra taushetsplikten:

Du får opp dette bildet, her limer du inn denne teksten (se eksempel på siste bilde):

Jeg bekrefter at jeg fritar NAV for taushetsplikten i forbindelse med (navn på media og journalist) sin omtale av min pågående sak hos NAV. Det innebærer at NAV kan kommentere saken og informere journalisten om saken. Fritaket gjelder fram til (sett inn dato).

NAV kan ikke uttale seg om disse delene av min sak: (sett inn). Jeg bor i (kommune).

Feltene i parentes må du fylle inn. Dersom det er deler av saken du har med NAV som du ikke ønsker at NAV skal uttale seg om må du spesifisere dette i parenteser merket rødt. Hvis NAV kan uttale seg om alle deler av saken lar du feltet stå tomt, eventuelt kan du skrive «ingen begrensninger».



Send beskjed til NAV

Skriv melding

Arbeid
Send bare beskjeder som kan ha betydning for saken din. Husk å få med alle relevante opplysninger. Du kan skrive maksimalt 1000 tegn, det er cirka en halv A4-side.

Tekstfeltet er tomt

Jeg godtar vilkårene for bruk av tjenesten. [Vis vilkår](#)

SEND

Arbeid
Send bare beskjeder som kan ha betydning for saken din. Husk å få med alle relevante opplysninger. Du kan skrive maksimalt 1000 tegn, det er cirka en halv A4-side.

Jeg bekrefter at jeg fritar NAV for taushetsplikten i forbindelse med **Ola Nordmann** i **MEDIA** sin omtale av min pågående sak hos NAV. Det innebærer at NAV kan kommentere saken og informere journalisten om saken. Fritaket gjelder fram til **01. mai 2019**. NAV kan ikke uttale seg om disse delene av min sak: **min bidragssak**. Jeg bor i **Oslo**.

668 TEGN IGJEN

6. Trykk send

Deretter gir du beskjed til journalisten om at du har gitt fritak i Ditt NAV. Journalisten vil si fra til NAV. NAV vil kontakte deg eller journalisten dersom det er noe som mangler eller er uklart.

Dersom du trenger mer veiledning kan du ringe pressevakten i NAV på 400 03 144.

Dersom du ikke kan bruke ditt NAV:

Hvis det ikke er mulig for deg å bruke Ditt NAV må du møte opp personlig på ditt lokale NAV-kontor, slik at en NAV-ansatt kan hjelpe deg. **Husk å ta med gyldig legitimasjon – førerkort eller pass.**