Informasjon til bostyrer

I forskrift om statsgaranti for lønnskrav ved konkurs m.v. § 5-1 fremgår at bostyrer skal bistå Arbeids- og velferdsetaten og arbeidstakerne ved behandling av saker etter lønnsgarantiloven. Av hensyn til behovet for rask dekning skal behandlingen påskyndes.

Rask og riktig utbetaling forutsetter at arbeid med lønnskrav blir prioritert og korrekt utført hos bostyrer. Det samme gjelder selvfølgelig for behandlingen i NAV. Med den siste tids økning i antall konkurser og derigjennom en betydelig økning i sakstilfang i NAV Lønnsgaranti står vi overfor utfordringer med hensyn til både opprettholdelse av en akseptabel svartid og nedbygging av restanser i tiden fremover. Dette er utfordringer vi skal løse, blant annet gjennom et godt samarbeid med bostyrere. Lønnsgarantienheten er tildelt nye stillinger og vurderer flere tiltak for å effektivisere saksbehandlingen, se vedlegg.

Mange bostyrere utfører lønnsgarantiarbeidet i tråd med gjeldende regelverk. Vi ser imidlertid at en del av arbeidet som utføres er av varierende kvalitet, og at det i en rekke saker medgår tid til å avklare forhold ved søknadene som burde vært unngått. For å spare tid i saksbehandlingen finner vi det derfor nødvendig å formidle følgende forventninger vi stiller til samarbeidende bostyrere, samt krav til det arbeidet som utføres som ledd i lønnsgarantiarbeidet.

- At blankett B og C er tilstrekkelig utfylt, og at siste versjon av blankettene benyttes. Dette innebærer bl.a. at alle relevante punkter merket **NB)** i blankett C skal være utfylt.

- At bostyrer dersom mulig benytter den elektroniske utgaven av samleliste B. Et minimumskrav er at listene er fylt ut med maskinskrevet tekst, og at søkerne er ført opp i alfabetisk rekkefølge med etternavn først.

- At kun forfalt krav sendes inn, og at bostyrer har kontrollert om arbeidstaker enten har fått nytt arbeid eller har vært tilmeldt som arbeidssøkende i angjeldende periode.

- At krav sendes inn så raskt som mulig etter at fristen for å melde krav i boet er utløpt, og så raskt som mulig etter forfall, om nødvendig fortløpende. Dette innebærer at det skal sendes krav for samme søker i flere omganger, etter hvert som kravene forfaller. Bostyrer skal ikke avvente innsending av krav fra noen søkere i påvente av søknader fra eventuelle etternølere, eller i påvente av avklaring av krav fra søkere hvor nærmere undersøkelse fra bostyrers side er nødvendig.

- At hele søknadsbeløpet oppgis når kravet overstiger 2G, men at det i blankett B kun innstilles krav begrenset til 2G. Dette av hensyn til statistikkbehov.

Følgende vil også spare NAV Lønnsgaranti for merarbeid, og innebære raskere ekspedering av søknadene:

- At bostyrer ikke gjentar opplysningene på B og C skjemaet i oversendelsesbrevet
- At salærkrav spesifiseres ved arbeidsoppgaver
- At kopi av innberetninger, rettsbøker osv sendes rettidig.
- At innsendte dokumenter ikke stiftes, men at det benytters binders, noe som har betydning for scanningsarbeidet.
- At boets konto ikke blir avsluttet før lønnsgarantisøknadene er ferdigbehandlet, eventuelt at vi raskt får melding om eventuell avslutning av konto og skriftlig melding om nytt kontonummer som skal benyttes.
- At innbetaling til NAV er påført vårt ref.nr, konkursboets navn, og forklaring på hva innbetalingen gjelder, for eksempel dividende, etterutlodning, returbeløp. Videre at forklarende brev følger om nødvendig.
- At personlige opplysninger ikke blir sendt pr telefaks eller e-post til oss

Av hensyn til søker minner vi også om at det i lønnsgarantiforskriften § 5-5 Bostyrers plikter, fremgår at bostyrer omgående skal foreta utbetaling av de tilkjente garantibeløp. Som følge av at det vil kunne gå fra en til tre uker fra vedtak blir mottatt til beløpet er på boets konto, legger vi til grunn at det i de aller fleste bo vil være mulig å videreutbetale til søkerne få dager etter at beløpet er disponibelt for bostyrer.

Under henvisning til ovennevnte opplyses at blanketter som ikke er korrekt utfylt som hovedregel vil bli sendt i retur. Dette vil også omfatte de sakene der det har betydning at bostyrer ikke har gitt en nærmere redegjørelse i tilknytning til punkter merket **NB)** i **blankett** C, samt de sakene der det er sendt inn krav som ikke er forfalt, og hvor det dermed heller ikke er redegjort for om søker har stått tilmeldt som arbeidssøker i hele perioden, eventuelt at beløp som skal gå til fradrag ikke er klarlagt. Ved gjentatte mangler i bostyrers arbeid vil det også fra vår side bli vurdert å ta kontakt med den aktuelle tingrett for å få bistand til at lønnsgarantisakene behandles i tråd med de krav som stilles.

NAV Lønnsgaranti skal på sin side gjøre det som er mulig for å legge til rette for et godt og effektivt samarbeid med bostyrere. I denne sammenheng ønsker vi tilbakemeldinger på forhold som kan forbedre effektiviteten ved lønnsgarantibehandlingen, både hos bostyrer og i NAV. Slike tilbakemeldinger kan sendes til: nav.lonnsgaranti@ nav.no

Reviderte blanketter er under utarbeidelse, og ny informasjon vil bli sendt når disse blankettene skal tas i bruk. Vi benytter også anledningen til å ønske alle bostyrere en god sommer, og ser frem til et fortsatt godt og konstruktivt samarbeid.

Oslo, 23. juni 2009
For NAV Lønnsgaranti

Mette Bøhm